



# PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE POSTIRA ZA RAZDOBLJE OD 2017.-2022. GODINE



Zeleni servis d.o.o.  
prosinac 2017.

|                         |  |   |
|-------------------------|--|---|
| <b>Naručitelj:</b>      | <b>Općina Postira</b>  |   |
| <b>Dokument:</b>        | <b>Plan gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje od 2017.-2022. godine</b> |   |
| <b>Izrađivač:</b>       | <b>Zeleni servis d.o.o., Split</b>   |   |
| <b>Broj projekta:</b>   | 96– 2017 / 1   |   |
| <b>Voditelj izrade:</b> | Boška Matošić, dipl. ing. kem. teh.<br>Tel: 021/325-196                            |    |
| <b>Suradnici:</b>       | Dr.sc. Natalija Pavlus, mag. biol.   |    |
|                         | Mihael Drakšić, mag. oecol.  |    |
|                         | Marin Perčić, dipl. ing. biol. i ekol. mora  |   |
|                         | Nela Sinjkević, mag. biol. et oecol. mar.  |  |
|                         | Ana Ptiček, mag. oecol.  |  |
|                         | Smiljana Blažević, dipl. iur.  |  |
| <b>Direktorica:</b>     | Smiljana Blažević, dipl. iur.  |  |
| <b>Datum izrade:</b>    | Split, prosinac, 2017.   |   |

**M.P.**

**ZELENI SERVIS d.o.o.** – pridržava sva neprenesena prava

**ZELENI SERVIS d.o.o.** nositelj je neprenesenih autorskih prava sadržaja ove dokumentacije prema članku 5. Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima RH („Narodne novine“, br. 167/03). Zabranjeno je svako neovlašteno korištenje ovog autorskog djela, a napose umnožavanje, objavljivanje, davanje dobivenih podataka na uporabu trećim osobama kao i uporaba istih osim za svrhu sukladno ugovoru između **Naručitelja** i **Zelenog servisa**.

**SADRŽAJ:**

|          |   |           |
|----------|---|-----------|
| <b>1</b> | <b>UVOD.....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>2</b> | <b>ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA<br/>PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE UKLJUČUJUĆI OSTVARENJE<br/>CILJEVA.....</b>                                  | <b>6</b>  |
| 2.1      | PODACI O OPĆINI POSTIRA .....   | 6         |
| 2.2      | OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU JEDINICE<br>LOKALNE SAMOUPRAVE UKLJUČUJUĆI OSTVARENJE CILJEVA.....   | 7         |
| 2.3      | CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM KOJE JE POTREBNO POSTIĆI DO 2022. U<br>ODNOSU NA 2015.....   | 8         |
| <b>3</b> | <b>PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO<br/>SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG<br/>OTPADA TE OSTVARENJE CILJEVA.....</b>              | <b>9</b>  |
| 3.1      | KOMUNALNI OTPAD .....   | 9         |
| 3.2      | PROIZVODNI OTPAD.....   | 10        |
| 3.3      | OPASNI OTPAD .....  | 10        |
| 3.4      | POSEBNE KATEGORIJE OTPADA .....   | 10        |
| 3.4.1    | BIOTPAD .....   | 10        |
| 3.4.2    | OTPADNI TEKSTIL I OBUĆA .....   | 11        |
| 3.4.3    | OTPADNA AMBALAŽA .....  | 11        |
| 3.4.4    | OTPADNE GUME, OTPADNA ULJA, OTPADNE BATERIJE I AKUMULATORI I OTPADNA<br>VOZILA.....   | 12        |
| 3.4.5    | OTPAD KOJI SADRŽI AZBEST .....  | 13        |
| 3.4.6    | MEDICINSKI OTPAD .....  | 13        |
| 3.4.7    | OTPADNI ELEKTRIČNI I ELEKTRONIČKI UREĐAJI I OPREMA.....   | 13        |
| 3.4.8    | OTPADNI BRODOVI I MORSKI OTPAD .....  | 13        |
| 3.4.9    | GRAĐEVNI OTPAD .....  | 13        |
| 3.4.10   | OTPADNI MULJ IZ UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA.....   | 13        |
| <b>4</b> | <b>PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA<br/>GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH<br/>ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM.....</b>    | <b>14</b> |
| <b>5</b> | <b>PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU .....</b>  | <b>14</b> |
| <b>6</b> | <b>MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI<br/>SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE<br/>AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA.....</b> | <b>15</b> |
| 6.1      | MJERE SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA .....  | 16        |
| 6.2      | IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI.....  | 20        |
| 6.3      | AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA .....  | 20        |
| 6.4      | MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 1.1 SMANJENJE UKUPNE KOLIČINE PROIZVEDENOG<br>KOMUNALNOG OTPADA ZA 5% U ODNOSU NA UKUPNO PROIZVEDENU KOLIČINU<br>KOMUNALNOG OTPADA U 2015. GODINI .....  | 21        |
| 6.5      | MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 1.2. ODVOJENO PRIKUPITI 60% KOMUNALNOG<br>OTPADA (PAPIR, KARTON, STAKLO, PLASTIKA, METAL, BIOTPAD I DR.).....  | 21        |
| 6.6      | MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 1.3. ODVOJENO PRIKUPITI 40% BIOTPADA IZ<br>KOMUNALNOG OTPADA.....  | 22        |
| 6.7      | MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 1.4. ODLOŽITI MANJE OD 25% KOMUNALNOG<br>OTPADA.....   | 22        |
| 6.8      | MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.1. ODVOJENO PRIKUPITI 75% GRAĐEVNOG<br>OTPADA.....   | 23        |

|             |   |           |
|-------------|---|-----------|
| <b>6.9</b>  | <b>MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.2. USPOSTAVITI SUSTAV GOSPODARENJA<br/>OTPADNIM MULJEM IZ UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA .....</b>          | <b>23</b> |
| <b>6.10</b> | <b>MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.3. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA<br/>OTPADNOM AMBALAŽOM .....</b>  | <b>23</b> |
| <b>6.11</b> | <b>MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.4. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA<br/>MORSKIM OTPADOM.....</b>  | <b>24</b> |
| <b>6.12</b> | <b>MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.5. USPOSTAVITI SUSTAV GOSPODARENJA<br/>OTPADNIM BRODOVIMA, PODRTINAMA I POTONULIM STVARIMA NA MORSKOM DNU .....</b> | <b>24</b> |
| <b>6.13</b> | <b>MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.6. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA<br/>OSTALIM POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....</b>                               | <b>24</b> |
| <b>6.14</b> | <b>MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 3. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA OPASNIM<br/>OTPADOM .....</b>   | <b>24</b> |
| <b>6.15</b> | <b>MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 4. SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM .....</b>   | <b>25</b> |
| <b>6.16</b> | <b>MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 5. PROVOĐENJE IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH<br/>AKTIVNOSTI.....</b>   | <b>25</b> |
| <b>6.17</b> | <b>MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 6. UNAPRIJEDITI INFORMACIJSKI SUSTAV<br/>GOSPODARENJA OTPADOM.....</b>  | <b>25</b> |
| <b>6.18</b> | <b>MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 7. UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM<br/>OTPADOM .....</b>  | <b>25</b> |
| <b>6.19</b> | <b>MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 8. UNAPRIJEDITI UPRAVNE POSTUPKE U<br/>GOSPODARENJU OTPADOM.....</b>  | <b>26</b> |
| <b>7</b>    | <b>PROJEKTI VAŽNI ZA PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM<br/>REPUBLIKE HRVATSKE I PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JLS.....</b>                           | <b>27</b> |
| <b>8</b>    | <b>OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM<br/>KATEGORIJAMA OTPADA .....</b>   | <b>28</b> |
| <b>8.1</b>  | <b>OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM<br/>KATEGORIJAMA OTPADA .....</b>   | <b>28</b> |
| <b>9</b>    | <b>MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I<br/>BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA .....</b>  | <b>30</b> |
| <b>10</b>   | <b>MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I<br/>PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA .....</b>                   | <b>32</b> |
| <b>11</b>   | <b>POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA GOSPODARENJA<br/>OTPADOM OPĆINE .....</b>   | <b>34</b> |
| <b>12</b>   | <b>ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA<br/>PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....</b>                                | <b>36</b> |
| <b>13</b>   | <b>ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE</b>   | <b>39</b> |

## 1 UVOD

Općina Postira donosi Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017.-2022. godine koji je strateški dokument za odgovorno i održivo planiranje aktivnosti gospodarenja otpadom koje su u nadležnosti Općine Postira. Općina Postira će nastaviti s razvojem ugodne životne sredine u kojoj se odgovorno gospodari otpadom.

Gospodarenje otpadom čini skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količina otpada i/ili njegovih štetnih utjecaja na okoliš, skupljanje, prijevoz, uporabu, te nadzor nad tim djelatnostima i skrb za zatvorena odlagališta na gospodarski učinkovit i po okoliš prihvatljiv način.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13, 73/17) i Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“ 3/17, dalje u tekstu Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske) sadrže okvir planova gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave.

Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave sadrži najmanje sljedeće:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave uključujući ostvarenje ciljeva,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

## 2 ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE UKLJUČUJUĆI OSTVARENJE CILJEVA

### 2.1 PODACI O OPĆINI POSTIRA

Općina Postira, kao jedna od osam jedinica lokalne samouprave otoka Brača, prostire se na 47,47 km<sup>2</sup> kopnene površine i zauzima 12% površine prostorne cjeline otoka Brača. Općinski prostor je dobro povezan s otočnim središtem Supetrom, a preko Supetra trajektnim linijama i sa Splitom. U sastavu Općine Postira su naselja: Postira i Dol.

Sjedište Općine je u istoimenom naselju Postira u kojem živi većina stanovništva Općine. Prema popisu stanovništva iz 2011. godine na području općine živi 1559 stanovnika. Gustoća naseljenosti na području Općine je 32,84 stanovnika po km<sup>2</sup> što je dvostruko manje od srednje gustoće stanovništva Republike Hrvatske (78,5 stan/km<sup>2</sup>).



Slika 2.1.-1: Geografski položaj Općine Postira<sup>1</sup>

<sup>1</sup> <https://geoportal.dgu.hr/>

## 2.2 OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE UKLJUČUJUĆI OSTVARENJE CILJEVA

Na području Općine Postira, uslugu sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog i glomaznog otpada obavlja tvrtka Michieli -Tomić d.o.o. Na području Općine odvozom je obuhvaćeno 399 stalnih domaćinstava i 282 kuće za odmor. Sakupljeni otpad se odvozi do postojećeg odlagališta otpada „Košer“.

Otpad se prikuplja specijaliziranim vozilima kapaciteta 15-18 m<sup>3</sup>, a glomazni otpad otvorenim kamionima podizači, kapaciteta 21 m<sup>3</sup> i 7 m<sup>3</sup>.

Za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Postira koriste se kante kapaciteta od 120 l i 240 l te kontejneri kapaciteta 1100 l (75 komada). Broj raspoloživih spremnika za sakupljanje otpada po naseljima Općine Postira je sljedeći:

| Naselja | Broj kanti kapaciteta 120 l | Broj kanti kapaciteta 240 l | Broj kontejnera kapaciteta 1100 l |
|---------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| Postira | 20                          | 10                          | 75                                |
| Dol     | 0                           | 0                           | 10                                |

Dinamika odvoza komunalnog otpada izvan turističke sezone je tri puta tjedno iz naselja Postira, dok je iz drugih naselja dinamika jednom tjedno. Za vrijeme turističke sezone dinamika odvoza komunalnog otpada je svaki dan.

Glomazni otpad se skuplja putem 3 kontejnera volumena 7m<sup>3</sup>, od kojih su 2 postavljena u naselju Postira a jedan u naselju Dol.

Na području naselja Postira postavljeno je 13 zelenih otoka.

Od pravnih subjekata na području Općine se nalaze:

- Sardina d.o.o.
- Hotel Pastura
- Hotel Vrilo
- Hotel Lipa
- Poljoprivredna zadruga- uljara Postira
- Brojni obrti uslužnih djelatnosti
- Ugostiteljski objekti

Prosječno se godišnje u općini Postira ostvari više od 120 000 noćenja od čega u privatnom smještaju oko 85 000 noćenja a u hotelskom 38 000 noćenja.

## 2.3 CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM KOJE JE POTREBNO POSTIĆI DO 2022. U ODNOSU NA 2015.

Sukladno ocjeni postojećeg stanja u gospodarenju otpadom i obaveza koje Republika Hrvatska mora postići prema europskom i nacionalnom zakonodavstvu Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske postavljeni su ciljevi otpadom koji se moraju realizirati do 2022. godine.

Trenutno stanje u području sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Postira nije zadovoljavajuće imajući u vidu ciljeve koji trebaju biti ostvareni sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Tablica 2.3.-1.: Ciljevi gospodarenja otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu.

| Br. | Cilj  |           |  |
|-----|---|-----------|--|
| 1.  | Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom           | Cilj 1.1. | Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5 %   |
|     |   | Cilj 1.2. | Odvojeno prikupiti 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada (papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.) |
|     |   | Cilj 1.3. | Odvojeno prikupiti 40 % mase proizvedenog biootpada koji je sastavi dio komunalnog otpada                    |
|     |   | Cilj 1.4. | Odložiti na odlagališta manje od 25 % mase proizvedenog komunalnog otpada                                    |
| 2.  | Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada | Cilj 2.1. | Odvojeno prikupiti 75 % mase proizvedenog građevnog otpada   |
|     |   | Cilj 2.2. | Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda                    |
|     |   | Cilj 2.3. | Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom  |
|     |   | Cilj 2.4. | Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom  |
|     |   | Cilj 2.5. | Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu           |
|     |   | Cilj 2.6. | Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada  |
| 3.  | Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom              |           |  |
| 4.  | Sanirati lokacije onečišćene otpadom                          |           |  |
| 5.  | Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti      |           |  |
| 6.  | Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom        |           |  |
| 7.  | Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom                 |           |  |
| 8.  | Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom          |           |  |



### 3 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARENJE CILJEVA

#### 3.1 KOMUNALNI OTPAD

Prema podacima tvrtke Michieli-Tomić d.o.o. količina sakupljenog miješanog komunalnog i glomaznog otpada na području Općine Postira za razdoblje od 2015. do 2016. godine prikazana je u tablici 3.1.-1.

Tablica 3.1.-1.: Količine sakupljenog komunalnog i glomaznog otpada

| GODINA | MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD (t) | GLOMAZNI OTPAD (t) |
|--------|------------------------------|--------------------|
| 2016.  | 705,4                        | 75,96              |
| 2015.  | 720,87                       | 46,76              |

Ove količine miješanog komunalnog otpada predstavljaju zbroj količina otpada kojeg proizvede stanovništvo i otpada iz turističke djelatnosti. U periodu od svibnja do studenog odveze se mjesečno 64 - 100 tona komunalnog otpada. Izvan turističke sezone odveze se mjesečno cca. 40 tona komunalnog otpada.

Tablica 3.1-2.: Procijenjeni sastav miješanog komunalnog otpada

| Sastavnica                                     | Maseni udio (%) | Količina sastavnica miješanog komunalnog otpada za 2016. godinu (t) |
|--|-----------------|---|
| Biorazgradivi otpad                            |                 |   |
| Kuhinjski otpad                                | 30,9            | 217,9   |
| Papir i karton                                 | 23,2            | 163,6   |
| Koža i kosti                                   | 0,5             | 3,527   |
| Drvo   | 1               | 7,054   |
| Vrtni otpad                                    | 5,7             | 40,1  |
| Tekstil i odjeća                               | 3,7             | 26  |
| <b>Ukupno biorazgradivi otpad</b>              | <b>65</b>       | <b>457,9</b>  |
| Staklo   | 3,7             | 26  |
| Metali   | 2,1             | 14,7  |
| Plastika                                       | 22,9            | 161,3   |
| Guma   | 0,2             | 1,409   |
| Ostalo(zemlja, prašina, pijesak, nedefinirano) | 6,3             | 44,3  |
| <b>Ukupno otpad koji nije biorazgradiv</b>     | <b>35,2</b>     | <b>247,98</b>   |

## **3.2 PROIZVODNI OTPAD**

Na području Općine nastaju različite vrste proizvodnog otpada za koji su odgovorni proizvođači/posjednici otpada. Na području Općine nalazi se nekoliko veći poslovnih subjekata koji otpad predaju ovlaštenim sakupljačima.

## **3.3 OPASNI OTPAD**

Proizvođači otpadne ambalaže koja je onečišćena opasnim tvarima, materijala za brisanje, filtarskih materijala i zaštitne odjeće koja nije specificirana na drugi način, otpad predaju ovlaštenim sakupljačima odnosno zbrinjateljima.

Vrste otpada iz ove šifre djelatnosti na području Općine Postira prvenstveno nastaju u servisima automobila i prilikom održavanja brodova.

## **3.4 POSEBNE KATEGORIJE OTPADA**

Posebnim kategorijama otpada smatra se: biootpad, opadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Posebnom kategorijom otpada smatra se i:

1. određeni otpad za kojeg, temeljem analize postojećeg stanja o gospodarenju tim otpadom, ministar odlukom utvrdi da je radi ispunjavanja zahtjeva iz članaka 6., 7. i 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom potrebno odrediti poseban način gospodarenja tim otpadom;
2. određeni otpad za kojeg je propisom Europske unije uređen način gospodarenja.

### **3.4.1 BIOOTPAD**

Na području Općine biootpad se zajedno, bez odvajanja, sakuplja i odlaže sa miješanim komunalnim otpadom.

Općina Postira je osnivač Centra za integralni razvoj srednjodalmatinskih otoka, koji je izradio pred-studiju izvedivosti za uporabu bio otpada iz poljoprivredne djelatnosti i bio otpada sa zelenih površina s energanom za proizvodnju električne energije.

### 3.4.2 OTPADNI TEKSTIL I OBUĆA

Prema podacima iz Tvrtke Tekstil vlakno d.o.o. na području Općine Postira u 2016.godini su prikupljene sljedeće količine tekstila:

|                 |        |
|-----------------|--------|
| 01/2016         | 210 kg |
| 02/2016         | 200 kg |
| 03/2016         | 180 kg |
| 04/2016         | 230 kg |
| 05/2016         | 280 kg |
| 06/2016         | 260 kg |
| 07/2016         | 300 kg |
| 08/2016         | 250 kg |
| 09/2016         | 200 kg |
| 10/2016         | 230 kg |
| 11/2016         | 260 kg |
| 12/2016         | 220 kg |
| Ukupno: 2820 kg |        |

### 3.4.3 OTPADNA AMBALAŽA

Na području Općine Postira otpadna ambalaža se prikuplja putem zelenih otoka. U 2015. godini sa područja Općine Postira je prikupljeno:

- ❖ 12,2 t ambalažni karton i papir (15 01 01)
- ❖ 1,7 t papir i karton ( 20 01 01)
- ❖ 5 t ambalaža od plastike (15 01 02)
- ❖ 10 t ambalaže od stakla (15 01 07)
- ❖ 0,4 t metalna ambalaža (15 01 04)

U 2016 godini su prikupljene sljedeće količine:

- ❖ 12 t ambalažni karton i papir (15 01 01)
- ❖ 1 t papir i karton ( 20 01 01)
- ❖ 2 t ambalaža od plastike (15 01 02)
- ❖ 10 t ambalaže od stakla (15 01 07)
- ❖ 0,3 t metalna ambalaža (15 01 04)

Otpad sa zelenih otoka preuzima komunalna tvrtka Michieli -Tomić d.o.o. te se otpad dalje predaje ovlaštenom obrađivaču. Na području naselja Postira nalazi se 13 zelenih otoka.

#### **3.4.4 OTPADNE GUME, OTPADNA ULJA, OTPADNE BATERIJE I AKUMULATORI I OTPADNA VOZILA**

Uspostavljen je sustav prikupljanja za otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori i otpadna vozila. Proizvođači/posjednici navedenih vrsta otpada otpad predaju ovlaštenim sakupljačima uz propisanu dokumentaciju.

### **3.4.5 OTPAD KOJI SADRŽI AZBEST**

Na području Općine Postira nije uspostavljen sustav prikupljanja otpada koji sadrži azbest. Ova vrsta otpada najčešće nastaje pri rekonstrukciji stambenih i drugih objekata te vodovodne mreže i sustava javne odvodnje. Zbrinjavanje građevnog otpada koji sadrži azbest koji je nastao na teritoriju Republike Hrvatske od posebnog je interesa za Republiku Hrvatsku. Zbrinjavanje otpada koji sadrži azbest obavlja se na posebno izgrađenim ploham odlagališta i neusklađenih odlagališta – kazetama za zbrinjavanje azbesta. Jedinica područne (regionalne) samouprave dužna je u dokumentima prostornog uređenja odrediti lokaciju kazete za zbrinjavanje azbesta.

Na područja Općine nije planirana izgradnja plohe za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest.

### **3.4.6 MEDICINSKI OTPAD**

Na području Općine Postira nalaze se ambulanta i ljekarna te se nastali otpad predaje ovlaštenim osobama.

### **3.4.7 OTPADNI ELEKTRIČNI I ELEKTRONIČKI UREĐAJI I OPREMA**

Stanovništvo Općine Postira može na besplatni telefon 0800 444 110 naručiti odvoz EE otpada koji obavlja ovlašteni koncesionar bez naplate. EE otpad iz kućanstva skupljač je dužan preuzeti unutar 30 dana od dana poziva.

### **3.4.8 OTPADNI BRODOVI I MORSKI OTPAD**

Na području Općine Postira nema otpadnih brodova ni morskog otpada. Redovito se provode akcije čišćenja plaža.

### **3.4.9 GRAĐEVNI OTPAD**

Na području Općine Postira nije planirana izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad.

### **3.4.10 OTPADNI MULJ IZ UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA**

Uspostava gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u nadležnosti je Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Ministarstva poljoprivrede te Hrvatskih voda.

Na području Općine Postira nalazi se mehanički pročišćivač otpadnih voda i biološko kemijski uređaj tvornice Sardina d.o.o.

Imajući u vidu da sav sakupljeni miješani komunalni otpad te biorazgradivi otpad sa područja Općine Postira završi na postupku odlaganja na lokaciji odlagališta „Košer“ može se zaključiti da nisu ostvareni ciljevi postavljeni Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

#### **4 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM**

Na području Općine Postira prikupljeni otpad se odvozi na odlagalište „Košer“. Na području Općine nalazi se jedna lokacija onečišćena otpadom odbačenim u okoliš te je planira njena sanacija i konačno zatvaranje.

#### **5 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU**

Na području Općine Postira postoji lokacija onečišćena otpadom odbačenim u okoliš „Šantića voda“ u naselju Postira koje je udaljeno 500 m od ceste Pučišća-Supetar. Površina pod otpadom je oko 4500 m<sup>2</sup> i odložen je najvećim dijelom materijal iz iskopa. Lokacija onečišćena otpadom odbačenim u okoliš je većim dijelom sanirana te je u planu njena daljnja sanacija i konačno zatvaranje.

## 6 MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Sukladno ocjeni postojećeg stanja u gospodarenju otpadom i obaveza koje Republika Hrvatska mora postići prema europskom i nacionalnom zakonodavstvu Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske postavljeni su ciljevi gospodarenja otpadom koji se moraju realizirati do 2022. godine.

Tablica 6.-1.: Ciljevi gospodarenja otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu.

| Br. | Cilj   |           |  |
|-----|--|-----------|--|
| 1.  | <b>Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom</b>           | Cilj 1.1. | Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5 %   |
|     |  | Cilj 1.2. | Odvojeno prikupiti 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada (papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.) |
|     |  | Cilj 1.3. | Odvojeno prikupiti 40 % mase proizvedenog biootpada koji je sastavi dio komunalnog otpada                    |
|     |  | Cilj 1.4. | Odložiti na odlagališta manje od 25 % mase proizvedenog komunalnog otpada                                    |
| 2.  | <b>Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada</b> | Cilj 2.1. | Odvojeno prikupiti 75 % mase proizvedenog građevnog otpada   |
|     |  | Cilj 2.2. | Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda                    |
|     |  | Cilj 2.3. | Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom  |
|     |  | Cilj 2.4. | Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom  |
|     |  | Cilj 2.5. | Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu           |
|     |  | Cilj 2.6. | Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada  |
| 3.  | Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom                     |           |  |
| 4.  | Sanirati lokacije onečišćene otpadom                                 |           |  |
| 5.  | Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti             |           |  |
| 6.  | Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom               |           |  |
| 7.  | Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom                        |           |  |
| 8.  | Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom                 |           |  |

Red prvenstva gospodarenja otpadom sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom:

1. sprječavanje nastanka otpada, priprema za ponovnu uporabu,
2. recikliranje,
3. drugi postupci uporabe, npr. energetska uporaba i
4. zbrinjavanje otpada.

Sprječavanje nastanka otpada, prema definiciji iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom, su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:

- a) količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda,
- b) štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
- c) sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

**Plan sprječavanja nastanka otpada** sadržan je u Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i temeljni je dokument koji sadrži mjere sprječavanja nastanka otpada. U nastavku su prikazane mjere sprječavanja nastanka otpada. U nastavku su prikazane mjere sprječavanja nastanka otpada.

## 6.1 MJERE SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

### **Mjera 1: Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja – specifični cilj: sprječavanje nastanka građevnog otpada**

Potrebno je uspostaviti poticajne naknade za ponovno korištenje materijala od rušenja. Pritom, nužno je definirati uvjete koje materijal od rušenja mora zadovoljiti. Dodatno je moguća uspostava središnjeg registra zgradarstva radi dobivanja podataka o postojećem stanju zgrada i korištenih materijala, za što će se kao izvor podataka velikim dijelom koristiti energetske preglede i certifikate. Na ovaj način će se mogućnosti iskorištavanja materijala od rušenja/demontaža osmisliti kvalitetnije i na vrijeme.

### **Mjera 2: Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane – specifični cilj: sprječavanje nastanka biootpada**

Potrebno je osmisliti informacijsku kampanju sa zvučnom ključnom porukom koja bi se promovirala putem radio, TV i ostalih elektroničkih medija. Kampanja može obuhvatiti izradu postera, brošura, letaka i video-informativnog edukativnog sadržaja namijenjen stručnoj i široj javnosti. Ovakvi materijali sadržavaju podatke o primjerice pametnoj kupnji, načinu planiranja obroka, načinu iskorištenja ostatka od hrane i sl.

Potrebno je kreirati promotivne materijale na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane usmjerene i na odgojno-obrazovne ustanove (vrtići, osnovne i srednje škole), te u njima organizirati edukativno-informacijske kampanje.

Promotivni materijali usmjereni na građanstvo u suradnji s tvrtkama koje gospodare komunalnim otpadom, mogu se tiskati te dostavljati građanima na kućne adrese zajedno sa računima. U svojim planovima gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb trebaju dati naglasak, uz opće mjere sprječavanja nastanka komunalnog otpada, na sprječavanje nastanka biootpada tj. otpada od hrane.

Ova mjera i uključuje i aktivnosti koje su usmjerene na sve subjekte na poslovanje s hranom, budući da se sprječavanje nastanka otpada od hrane treba provoditi u cijelom lancu proizvodnje hrane »od polja do stola«.



Na ovaj način će se pojačati učinak nacionalne kampanje, a time i ostvariti bolji učinak pri provođenju mjera sprječavanja nastanka otpada.

### **Mjera 3: Rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane - specifični cilj: sprječavanje nastanka biootpada**

Prvi korak u procesu sprječavanja nastanka otpada zahtijeva identifikaciju vrsta i količina otpada koje nastaju. S obzirom na to da još uvijek najveće količine otpada od hrane završavaju u miješanom komunalnom otpadu, podatke o proizvedenim količinama teško je odrediti analizom prodaje robe i odvoza komunalnog otpada.

Ne postoji službeni cjelovit i pouzdan podatak o ukupnoj količini otpada od hrane koja nastaje na području RH.

Kako bi dobila ove podatke, HAOP je od 27. srpnja 2013. do 27. kolovoza 2014. godine provela projekt pod nazivom »Prikupljanje podataka o statistici otpada od hrane« (engl. Data collection on food waste statistics) u sklopu kojeg je izrađen i priručnik »Sprječavanje nastanka otpada od hrane prilikom obavljanja turističko-ugostiteljske djelatnosti«.

Rezultati dobiveni projektom predstavljaju kvalitetno polazište za uspostavu normativnog sustava praćenja učinka mjera sprječavanja nastanka otpada od hrane.

### **Mjera 4: Promicanje održive gradnje – specifični cilj: sprječavanje nastanka građevnog otpada**

U svrhu provedbe ove mjere potrebno je izraditi tzv. »Vodič za zelenu i održivu gradnju«. Vodiči ovakve vrste predstavljaju učinkovit način za naglašavanje metoda smanjenja nastanka otpada jer nadilaze pitanje podizanja svijesti i pružaju poslovnim subjektima praktične alate i tehnike za postizanje sprječavanja nastanka građevnog otpada, kao što su npr.: ponovno korištenje i obnova, projektiranje za trajnost, prilagodljivost i mogućnost rastavljanja, razmjena materijala, korištenje manje toksičnih materijala, izdvajanje toksičnih materijala.

Pitanje sprječavanja nastanka građevnog otpada, a posebice razmjena otpadnih materijala biti će obuhvaćeno kroz unaprjeđenje Hrvatske burze otpada ili uspostavljanja novog internetskog portala.

Također potrebno je uključiti tematiku »zelene gradnje« u stručne ispite za obavljanje poslova prostornog uređenja i graditeljstva i uključivanje tematike sprječavanja nastanka otpada u Rješenje o prihvatljivosti zahvata za okoliš, koje bi uz već predložene mjere zaštite okoliša za sprječavanje, ograničavanje ili ublažavanje negativnih utjecaja zahvata na okoliš, propisalo i mjere za sprječavanja nastanka otpada prilikom gradnje i kasnije, tijekom korištenja građevine za koju se proveo postupak procjene utjecaja na okoliš.

Zajedno s mjerama predloženim za sprječavanje komunalnog otpada, a osobito mjerama koje se odnose na poticanje »zelene« i održive javne nabave, ova mjera usmjerena specifično na građevni otpad pridonijeti će unaprjeđenju cjelokupnog sustava gospodarenja građevnim otpadom.

### **Mjera 5: Uspostava sustava doniranja hrane – specifični cilj: sprječavanje nastanka biootpada**

Zakonom o poljoprivredi („Narodne novine“, br. 30/15) po prvi put je u RH dana osnova za uspostavu sustava doniranja hrane i hrane za životinje s ciljem sprječavanja uništavanja velikih količina hrane, zaštite okoliša i pomoći socijalno ugroženima i osobama pogođenim elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama. Ujedno su propisani uvjeti koje hrana mora zadovoljiti da bi se mogla donirati, a to je njena zdravstvena sigurnost i zdravstvena ispravnost, kao i odgovornosti subjekata u poslovanju s hranom koji sudjeluju u lancu doniranja hrane.

Ministarstvo poljoprivrede donijelo je Pravilnik o uvjetima, kriterijima i načinima doniranja hrane i hrane za životinje („Narodne novine“, br. 119/2015).

Kroz suradnju s Ministarstvom poljoprivrede, potrebno je organizirati intenzivnu medijsku kampanju kroz koju će se jasno i sažeto predstaviti novosti koje proizlaze iz zakonodavnog okvira vezanog za donaciju hrane, te istaknuti socijalno-ekonomske prednosti uspostave sustava doniranja. Kampanja također treba biti popraćena odgovarajućim tiskanim informativnim materijalima (letci, brošure, poster i sl.).

Dodatno, treba pokrenuti inicijative doniranja hrane, inicijative za prikupljanje i podjelu namirnica stanovnicima slabije kupovne moći, kroz prikupljanje poljoprivrednih, agroindustrijskih i trgovačko prehrambenih proizvoda od strane donatora, koji se dalje distribuiraju socijalno ugroženim kategorijama stanovništva, posredstvom humanitarnih i socijalnih institucija koje na sličan način pomažu potrebitima.

### **Mjera 6: Organizacija komunikacijske kampanje za građane**

Najučinkovitija mjera provođenja koncepta sprječavanja nastanka otpada je osvješćivanje javnosti o dugoročnoj neodrživosti neodgovornih obrazaca ponašanja, odnosno provedba komunikacijske kampanje.

S obzirom na navedeno organizirat će se kampanja u svrhu informiranja kućanstva o količinama otpada koji nastaje, a koji se odlaže na odlagališta, te nužnosti sprječavanja njegova nastanka.

Za uspješnu provedbu ovakve kampanje, potrebno je prethodno izraditi detaljni komunikacijski plan s jasno definiranim ciljevima, porukama i ciljanim skupinama. Treba precizno definirati kome se pojedina kampanja obraća i s kojim ciljem, kontrolirati poruku koja se odašilje, birati najučinkovitije kanale za njezino prenošenje, te provjeravati njezin učinak.

### **Mjera 7. Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica – specifični cilj: sprječavanje nastanka komunalnog otpada**

Potrebno je uvesti obveznu naplatu za lagane plastične vrećice za nošenje i obvezu prodavateljima da na mjestu prodaje plastičnih vrećica informiraju potrošače o negativnom utjecaju prekomjerne potrošnje plastičnih vrećica za nošenje na okoliš, uključujući i mjesta gdje potrošači sami uzimaju plastične vrećice (vrećice u rolama za voće i povrće i sl.).

### **Mjera 8. Promicanje kućnog kompostiranja – specifični cilj: sprečavanje nastanka biootpada**

Kako bi se spriječilo odlaganje biootpada na odlagališta otpada i doprinijelo ostvarenju zadanih ciljeva gospodarenja otpadom potrebno je potaknuti građane na kompostiranje unutar vlastitih domova. Cilj ove mjere je postići da kućanstva odvajaju biootpad od ostalog kućnog (komunalnog) otpada odlaganjem u posebne spremnike za odlaganje biootpada, te da kroz kompostiranje u vlastitim komposterima, dobiju potpuno besplatno organsko gnojivo čime će ostvariti uštedu na kupovini umjetnog gnojiva ili zemlje za cvijeće.

Kako bi se jedinice lokalne samouprave uključile u aktivno poticanje lokalne javnosti na kompostiranje u vlastitim kućanstvima, potrebno je organizirati edukativne radionice za jedinice lokalne samouprave, čiji se program može temeljiti na edukaciji o načinu organiziranja i provođenja kvalitetnih kampanja na temu sprječavanja nastanka biootpada uključujući i edukaciju na temu važnosti kompostiranja i primjene kompostera.

Dodatno, moguće je potaknuti kućno kompostiranje kroz sufinanciranje nabavke kućnih kompostera.

### **Mjera 9: Poticanje »zelene« i održive javne nabave – specifični cilj: Sprječavanje nastanka komunalnog otpada, EE otpada i otpadnog papira i kartona, sprječavanje nastanka građevnog otpada**

Uključivanjem okolišnih kriterija i uspostavljanjem vlastitih politika javne nabave, te određivanjem novih specifikacija za robu i proizvode koji favoriziraju trajnost, mogućnost višekratne uporabe, manje ambalaže ili sniženu razinu toksičnosti, javni sektor može usmjeriti svoju potrošačku moć na smanjenje nastanka, a samim time i odlaganja otpada.

Uz zamjenu konvencionalnih roba, usluga i radova onima alternativnima koji imaju manje negativan utjecaj na okoliš, u postupcima javnih i korporativnih nabava dodatno treba definirati kriterije nadmetanja na način da isti pozitivno vrednuju i nagrađuju »zelene« alternative.

Potrebno je dodatno izgraditi kapacitete unutar tijela javne vlasti za provedbu zelene javne nabave za nabavu energetski učinkovitih i ekološko prihvatljivih proizvoda, radova i usluga, te ojačati kapacitete kod pružatelja edukacijskih programa kako bi se omogućila integracija kriterija zelene javne nabave u redovite programe osposobljavanja.

To se će se postići izradom smjernica za uspostavu okolišnih kriterija u dokumentaciji za nadmetanje, te drugih praktičnih savjeta o »zelenoj« ili održivoj nabavi, a na temelju odgovarajućih pokazatelja. Dodatno, moguće je uspostaviti bazu podataka »zelenih« proizvoda koji zadovoljavaju okolišne kriterije i poveznica na njihove dobavljače, kako bi se nabavljačima olakšalo definiranje okolišnih kriterija, te posljedično nabavu roba, usluga i radova koji dugoročno uzrokuju smanjenje nastanka otpada.

### **Mjera 10: Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda – specifični cilj: sprječavanje nastanka komunalnog i EE otpada**

Ponovna uporaba proizvoda podrazumijeva bilo koji postupak kojim se proizvod, koji je bio zamišljen i konstruiran da tijekom životnog ciklusa ispuni minimalni broj radnih ciklusa, ponovno upotrebljava za istu svrhu za koju je predviđen ili za neku drugu funkciju, s pomoću pomoćnih proizvoda na tržištu ili bez njih.

U okviru reciklažnih dvorišta može se osigurati se tzv. »Kutak ponovne uporabe« gdje građani mogu donijeti stvari koje njima više ne trebaju, a drugi građani (slabijeg imovinskog statusa) mogu te stvari uzeti za daljnju upotrebu.

Dodatno, gradovi i općine će organizirati posebne akcije skupljanja isluženih proizvoda, gdje bi se građane pozvalo da takve proizvode donesu na određeno mjesto. Odvojeni predmeti se onda mogu distribuirati pojedincima slabije kupovne moći, a neupotrebljivi materijali se mogu preraditi za druge potrebe.

Dodatno, nužno je prilagoditi zakonodavni okvir na način da iskorištavanje nekih vrsta otpada, produljenje vijeka trajanja pojedinih proizvoda i njihov plasman na tržištu može neometano funkcionirati.

## **6.2 IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI**

Kako bi se osiguralo da građani aktivno počnu primjenjivati načela smanjenja proizvodnje otpada u svakodnevnom životu i počnu koristiti infrastrukturu za odvojeno odlaganje otpada JLS je dužna o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom, objavu putem javnih medija i radionice u odgojno-obrazovnim institucijama (dječji vrtići i škole). Da bi se stanovnici motivirali za nove aktivnosti važno je i prikazati postignute rezultate u recikliranju otpada, organizirati posebne akcije - „Dane prikupljanja otpada“ npr. za elektroničku i električnu opremu, baterije, papir, staklo, nepovratnu plastičnu ambalažu.

Edukaciju je potrebno provoditi prema ciljnim skupinama: za djecu predškolske i školske dobi, za mlade, odraslo stanovništvo, poduzetnike i obrtnike, turističke djelatnike i državnu administraciju.

Izvešće o provedbi gore navedenih aktivnosti sastavni je dio godišnjeg izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom JLS.

## **6.3 AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA**

Pravna i fizička osoba - obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu iz članka 86. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 73/17, 94/13) za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog odjela jedinice lokalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Zahtjev za suglasnost za organizaciju akcije prikupljanja otpada podnosi se najmanje dva mjeseca prije početka akcije.

Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama prikupljanja otpada na svojem području Agenciji za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

#### 6.4 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 1.1 SMANJENJE UKUPNE KOLIČINE PROIZVEDENOG KOMUNALNOG OTPADA ZA 5% U ODNOSU NA UKUPNO PROIZVEDENU KOLIČINU KOMUNALNOG OTPADA U 2015. GODINI

Kratice korištene u ovom poglavlju nalaze se u fusnoti 3. <sup>2</sup>

Za ostvarenje Cilja 1.1. Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini osnovne mjere su utvrđene Planom sprječavanja nastanka otpada.

Tablica 6.4.-1.: Mjere za realizaciju Cilja 1.1.

| Br.  | Mjera  | Nosioci            | Izvori financiranja | Rok   |
|--|--|--------------------|---------------------|-------|
| 1.1.1.   | Mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada |                    |                     |       |
| 1.1.2.   | Uspostava centara za ponovnu uporabu                 | MZOE, MGPO, CS, PU | -                   | 2022. |
| 1.1.3.   | Kućno kompostiranje                                  | JLS, FZOEU         | JLS, FZOEU, EU      | 2020. |
| <b>Način provedbe mjera:</b>   |  |                    |                     |       |
| Općina Postira poduzima aktivnosti edukacije lokalnog stanovništva čiji je nastavak i planiran. Prije daljnjeg postavljanja zelenih otoka provoditi će se edukacija i informiranje stanovništva putem letaka, edukacije u školi i lokalnih medija. |  |                    |                     |       |

#### 6.5 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 1.2. ODVOJENO PRIKUPITI 60% KOMUNALNOG OTPADA (PAPIR, KARTON, STAKLO, PLASTIKA, METAL, BIOOTPAD I DR.)

Tablica 6.5.-1.: Mjere za realizaciju Cilja 1.2.

| Br.    | Mjera  | Nosioci | Izvori financiranja | Rok   |
|--------|--|---------|---------------------|-------|
| 1.2.1. | Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila                                      | JLS     | JLS, FZOEU, EU      | 2020. |
| 1.2.2. | Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirница)                             | JLS     | JLS, FZOEU, EU      | 2020. |
| 1.2.3. | Izgradnja reciklažnih dvorišta (mjera uključuje izgradnju i opremanja reciklažnih dvorišta, provedbu izobrazno informativnih aktivnosti za lokalno | JLS     | JLS, FZOEU, EU      | 2019. |

<sup>2</sup> MZOE – Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, MGPO – Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta, CS – civilni sektor, PU – privatni ulagači, JLS – Jedinica lokalne samouprave, FZOEU – Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, EU – Europska unija, JPRS – Jedinica područne (regionalne) samouprave, HV – Hrvatske vode, MPOLJ – Ministarstvo poljoprivrede, MMPI – Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, HAOP – Hrvatska agencija za okoliš i prirodu.

|   |  |           |   |       |
|---|--|-----------|---|-------|
|   | stavnovništvo i nabavu mobilnih reciklažnih dvorišta   |           |   |       |
| 1.2.4.  | Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini (na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, odnosno smanjenje količine proizvedenog otpada) | MZOE, JLS | - | 2017. |
| <b>Način provedbe mjera:</b><br>U naselju Postira postavljeno je 13 zelenih otoka a u naselju Dol 2 zelena otoka. Planirana je daljnja nabavka spremnika za domaćinstvo (spremnici za papir, plastiku i miješani komunalni otpad), PVC vrećica kao i nabavka pres-kontejnera. |  |           |   |       |

## 6.6 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 1.3. ODVOJENO PRIKUPITI 40% BIOOTPADA IZ KOMUNALNOG OTPADA

Tablica 6.6.-1.:Mjere za realizaciju cilja 1.3.

| Br.  | Mjera  | Nosioci | Izvori financiranja | Rok   |
|--|--|---------|---------------------|-------|
| 1.3.2.   | Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada                | JLS     | JLS, FZOEU, EU      | 2020. |
| 1.3.3.   | Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada | JLS     | JLS, EU             | 2020. |
| <b>Način provedbe mjera:</b><br>Planirana je nabavka 750 spremnika za biorazgradivi otpad. |  |         |                     |       |

## 6.7 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 1.4. ODLOŽITI MANJE OD 25% KOMUNALNOG OTPADA

Na području Općine nema odlagališta otpada. Ovu mjeru provodi komunalna tvrtka ili pravna osoba koja upravlja odlagalištem.

Tablica 6.7.-1.:Mjere za realizaciju cilja 1.4.

| Br.  | Mjera   | Nosioci | Izvori financiranja | Rok        |
|--|---|---------|---------------------|------------|
| 1.4.2.   | Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu | JLS     | JLS, FZOEU, EU      | neprekidno |
| <b>Način provedbe mjere:</b><br>Planirana je provedba ove mjere. |   |         |                     |            |

## 6.8 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.1. ODVOJENO PRIKUPITI 75% GRAĐEVNOG OTPADA

Tablica 6.8.-1.: Mjere za realizaciju cilja 2.1.

| Br.  | Mjera   | Nosioci   | Izvori financiranja | Rok   |
|--|---|-----------|---------------------|-------|
| 2.1.2.   | Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad (mjera može uključivati i mobilno postrojenje za recikliranje građevnog otpada te unaprjeđenje tehnologije postojećih reciklažnih dvorišta za građevni otpad). | JLS, JPRS | JLS                 | 2020. |
| <b>Način provedbe mjere:</b><br>Nije planirana izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad. |   |           |                     |       |

## 6.9 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.2. USPOSTAVITI SUSTAV GOSPODARENJA OTPADNIM MULJEM IZ UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Tablica 6.9.-1.: Mjere za realizaciju cilja 2.2.

| Br.  | Mjera                                  | Nosioci   | Izvori financiranja                    | Rok   |
|--|--|---|--|-------|
| 2.2.2.   | Uspostaviti sustav gospodarenja muljem | MZOE, MPOLJ, HV, JLS, Isporučitelji vodnih usluga | JLS, Isporučitelj vodne usluge, EU, HV | 2020. |
| <b>Način provedbe mjere:</b><br>Za provedbu ove mjere nadležna su Ministarstva, Hrvatske vode i isporučitelji vodnih usluga. Općina Postira će provoditi ovu mjeru u suradnji sa navedenim tijelima. |  |   |  |       |

## 6.10 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.3. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA OTPADNOM AMBALAŽOM

Za postizanje navedenog cilja i provedbu mjera odgovorni su Ministarstvo zaštite okoliša i energetike i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti.

## 6.11 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.4. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA MORSKIM OTPADOM

Tablica 6.11.-1.: Mjere za realizaciju cilja 2.4.

| Br.  | Mjera  | Nosioci               | Izvori financiranja | Rok   |
|--|--|-----------------------|---------------------|-------|
| 2.4.3.   | Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada | MZOE, JLS, JPRS, MMPI | MZOE                | 2018. |
| <b>Način provedbe mjere:</b><br>Za vrijeme sezone u Općini Postira je organizirano redovito čišćenje plaža koje će se nastaviti u narednim godinama. |  |                       |                     |       |

## 6.12 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.5. USPOSTAVITI SUSTAV GOSPODARENJA OTPADNIM BRODOVIMA, PODRTINAMA I POTONULIM STVARIMA NA MORSKOM DNU

Za provedbu ove mjere nadležno je Ministarstvo zaštite okoliša i energetike i Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture.

## 6.13 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.6. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA OSTALIM POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Tablica 6.13.-1.: Mjere za realizaciju cilja 2.6.

| Br.  | Mjera  | Nosioci   | Izvori financiranja | Rok   |
|--|--|-----------|---------------------|-------|
| 2.6.2.   | Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama   | JLS, JPRS | JLS, JPRS, FZOEU    | 2022. |
| 2.6.3.   | Izrada odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest | JLS, JPRS | JLS, JPRS, FZOEU    | 2022. |
| <b>Način provedbe mjera:</b><br>Nositelj izrade Studije je Splitsko-dalmatinska županija a Općina će se postupiti sukladno uputama županije. |  |           |                     |       |

## 6.14 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 3. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA OPASNIM OTPADOM

Za provedbu ove mjere nadležno je Ministarstvo zaštite okoliša i energetike.



## 6.15 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 4. SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM

Tablica 6.15.-1.: Mjere za realizaciju cilja 4.

| Br.  | Mjera  | Nosioci               | Izvori financiranja | Rok   |
|--|--|-----------------------|---------------------|-------|
| 4.1.   | Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada     | MZOE, HAOP, JPRS, JLS | FZOEU, MZOEU, EU    | 2017. |
| 4.2.   | Sanacija odlagališta neopasnog otpada                    | JLS                   | EU, JLS, FZOEU      | 2022. |
| 4.5.   | Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš | JLS                   | JLS                 | 2020. |
| <b>Način provedbe mjera:</b><br>Na području Općine nalazi se jedna lokacija onečišćena otpadom odbačenim u okoliš. Lokacija je dijelom sanirana te je u planu njena konačna sanacija i zatvaranje. |  |                       |                     |       |

## 6.16 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 5. PROVOĐENJE IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI

Tablica 6.16.-1.: Mjere za realizaciju cilja 5.

| Br.   | Mjera  | Nosioci | Izvori financiranja | Rok   |
|---|--|---------|---------------------|-------|
| 5.2.  | Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti i održivom gospodarenju otpadom | JLS, CS | JPRS, JLS           | 2017. |
| <b>Način provedbe mjere:</b><br>Planirana je provedba navedene mjere. |  |         |                     |       |

## 6.17 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 6. UNAPRIJEDITI INFORMACIJSKI SUSTAV GOSPODARENJA OTPADOM

Za realizaciju cilja 6. i provedbu mjera odgovorni su Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti.

## 6.18 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 7. UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM

Tablica 6.18.-1.: Mjere za realizaciju cilja 7.

| Br.  | Mjera   | Nosioci         | Izvori financiranja | Rok        |
|--|---|-----------------|---------------------|------------|
| 7.1.   | Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom | MZOE, JPRS, JLS | MZOE                | neprekidno |
| <b>Način provedbe mjere:</b><br>Planirana je kontinuirana provedba navedene mjere. |   |                 |                     |            |

## **6.19 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 8. UNAPRIJEDITI UPRAVNE POSTUPKE U GOSPODARENJU OTPADOM**

Za realizaciju ovog cilja i provedbu mjera kako bi se isti realizirao odgovorno je Ministarstvo zaštite okoliša i energetike.

## 7 PROJEKTI VAŽNI ZA PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE I PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JLS

Tablica 7.-1.: Projekti važni za provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Plana gospodarenja otpadom JLS

| Br. | Vrsta projekta  |
|-----|---|
| 1.  | Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti   |
| 2.  | Mjere definirane Planom sprječavanja nastajanja otpada  |
| 3.  | Nabava i distribucija kućnih kompostera   |
| 4.  | Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike         |
| 5.  | Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica) |
| 6.  | Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada  |
| 7.  | Izgradnja reciklažnih dvorišta  |
| 8.  | Izgradnja centara za gospodarenje otpadom   |
| 9.  | Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje otpada koji sadrži azbest   |
| 10. | Izgradnja reciklažnih dvorišta za građevni otpad  |
| 11. | Sanacija odlagališta neopasnog otpada   |
| 12. | Sanacija »crnih točaka«   |

## **8 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA**

### **8.1 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA**

Sakupljanje, prijevoz i obrada predmeta i/ili tvari koji se mogu smatrati otpadom u svrhu zaštite javnog interesa nužni su ako bi ne primjenjivanje istog moglo:

- ugroziti zdravlje ljudi ili izazvati neprihvatljivo uznemiravanje ljudi;
- izazvati rizik od onečišćenja voda, zraka, tla i/ili ugrožavanje životinja ili biljaka ili narušavanje njihovih prirodnih životnih uvjeta;
- narušiti održivo korištenje voda ili tla;
- onečistiti okoliš u većoj mjeri od neophodnog;
- izazvati opasnosti od požara ili eksplozije;
- izazvati prekomjernu buku;
- pogodovati pojavi ili razmnožavanju uzročnika bolesti;
- narušiti javni red i sigurnost;
- značajno narušiti izgled mjesta, krajolika i/ili kulturnog dobra.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom nalaže odvojeno sakupljanje otpada čija se vrijedna svojstva (materijalna i energetska) mogu iskoristiti.

Razvrstavanjem i odvojenim sakupljanjem otpada na mjestu nastanka omogućuje se njegova ponovna uporaba, recikliranje ili uporaba otpada u energetske svrhe, uz smanjenje količina ostatnog otpada koji se mora zbrinuti na odlagalište otpada.

Do sada su kroz različite Pravilnike regulirani sljedeći načini postupanja s posebnim kategorijama otpada i to:

- ambalažom i ambalažnim otpadom;
- otpadnim gumama;
- otpadnim električnim i elektroničnim uređajima i opremom;
- otpadnim uljima;
- otpadnim vozilima;
- otpadnim baterijama i akumulatorima;
- građevinskim otpadom;
- otpadom koji sadrži azbest;
- medicinskim otpadom;
- muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi;
- otpadom iz proizvodnje titan-dioksida;
- polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima;
- otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina.

U opasni otpad u komunalnom otpadu spadaju:

- istrošene baterije;
- ambalaža od kemikalija, pesticida, boja, ulja, sredstava za čišćenje;
- fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu;
- posude pod tlakom;
- ostaci lijekova;
- infektivni materijal;
- razni drugi predmeti koji sadrže opasne elemente i spojeve.

Jedinica lokalne samouprave mora omogućiti odgovarajuću infrastrukturu za odvojeno prikupljanje opasnog otpada iz kućanstava putem reciklažnog dvorišta ili mobilnog uređaja.

### **SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM**

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 73/17, 94/13) članku 36. obveze jedinice lokalne samouprave osigurava služba nadležna za komunalni red JLS (komunalni redar):

- mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada;
- uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu;
- uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada;
- provedba redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada;
- druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave;
- mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

Sredstva za provedbu spomenutih mjera osiguravaju se u proračunu jedinice lokalne samouprave. Način provedbe mjera uređuju se odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada, koja se odmah po donošenju dostavlja Ministarstvu te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi spomenutih mjera podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. Jedinica lokalne samouprave ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

### **RECIKLAŽNO DVORIŠTE**

Na području Općine nije planirano postavljanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad. Odvojeno prikupljati odvojeni otpad će se sakupljati u reciklažnom dvorištu tvrtke Michieli-Tomić.

## 9 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Prema Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017 - 2022. godine potrebno je postići do 2022. godine, u odnosu na 2015. godinu:

- smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%;
- odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papira, stakla, metala, plastike, biootpada i dr.);
- odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada;
- odložiti na odlagalište manje od 25 % mase proizvedenog komunalnog otpada.

Primarna reciklaža i odvojeno sakupljanje otpada, ovisno o stanju tehnike i tržišnim uvjetima, stalno se dopunjavaju i mijenjaju. Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja obavezan je daljnji nastavak edukacije na svim razinama društva.

Za 2015. godinu količina miješanog komunalnog otpada Općina Postira je 720,87 tona prema dokumentu „Podaci o proizvedenim količinama miješanog komunalnog otpada po jedinicama lokalne samouprave za 2015. godinu“, Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Zagreb, svibanj, 2017.

Granična količina miješanog komunalnog otpada za Općinu Pri, sukladno članku 24. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, br. 50/17) u cilju smanjenja količine miješanog komunalnog otpada po godinama iznosi:

Tablica 9.-1.: Ciljane količine miješanog komunalnog otpada u odnosu na količine iz 2015. sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, br. 50/17)

| Godina | % od ukupno proizvedenog miješanog komunalnog otpada u 2015.godini | Granična vrijednost miješanog komunalnog otpada na području Općine Postira (t) |
|--------|--|--|
| 2017.  | 80   | 576,6  |
| 2018.  | 74   | 533,4  |
| 2019.  | 66   | 575,7  |
| 2020.  | 58   | 418,1  |
| 2021.  | 54   | 389,2  |
| 2022.  | 50   | 360,4  |

Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja obavezan je daljnji nastavak edukacije na svim razinama društva. Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada je mjera kojom se potiče jedinica lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na njenom području.

## **POSUDE ZA KOMPOSTIRANJE KOD KUĆE**

U bio otpad iz kućanstava ubrajamo kuhinjski otpad (ostaci od pripreme hrane) te vrtni ili zeleni otpad. Bio otpad čini trećinu kućnog otpada i vrijedna je sirovina za proizvodnju kvalitetnog bio komposta.

Izdvojeni biorazgradivi otpad se može kompostirati u okućnicama, koje zadovoljavaju uvjete za njegovu provedbu. Potrebno je edukacijama o kompostiranju poticati građane za samostalno kompostiranje. Pravilnim kompostiranjem dobije se zreo mrvičast kompost tamnosmeđe do crne boje, koji miriše na šumsku zemlju i kojeg koristimo za prihranjivanje vrtova i zelenih površina.

Ulaskom Republike Hrvatske u Europsku Uniju donesena su i ograničenja u vezi odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada. Najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada koja se godišnje smije odložiti na svim odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u Republici Hrvatskoj u odnosu na masu biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini iznosi:

1. 75%, odnosno 567.131 tona do 31.prosinca 2013.
2. 50%, odnosno 378.088 tona do 31.prosinca 2016.
3. 35%, odnosno 264.661 tona do 31 prosinca 2020.

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati kako slijedi:

Tablica 9.-2.: Obaveze jedinice lokalne samouprave

|   |  |
|---|--|
| ✓ | Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada                 |
| ✓ | Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada |
| ✓ | Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada        |
| ✓ | Provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske   |
| ✓ | Donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom JLS  |
| ✓ | Provođenje izobrazno - informativne aktivnosti na svom području  |
| ✓ | Mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada  |

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više gore navedenih obveza. Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada. Jedinice lokalne samouprave su dužne plaćati poticajnu naknadu za smanjenje količina miješanog komunalnog otpada prema rješenju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Ova mjera je propisana s ciljem poticanja jedinice lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području jedinice lokalne samouprave.

## 10 MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Općina Postira obvezan je osigurati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada.

U cilju osiguravanja mogućnosti odvojenog prikupljanja otpada Općina Postira će osigurati sljedeće:

Tablica 10.-1.: Obaveze jedinice lokalne samouprave

|   |
|---|
| Funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području  |
| Postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini |
| Obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila                                    |
| Uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge  |

Obveze koje su propisane Zakonom o održivom gospodarenju otpadom su u ovisnosti i o broju stanovnika pojedine jedinice lokalne samouprave, i to kako je navedeno:

- Jedinica lokalne samouprave koja ima 1.500 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati funkcioniranje istog na svojem području posredstvom mobilne jedinice, koja se u smislu predmetnog Zakona smatra reciklažnim dvorištem;
- Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području;
- Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 100.000 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje četiri reciklažna dvorišta i još po jedno na svakih idućih 30.000 stanovnika na svojem području;
- Jedinica lokalne samouprave dužna je u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu predmetnog Zakona smatra reciklažnim dvorištem.

Jedinice lokalne samouprave obvezne su o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno - informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga kao što su televizija i radio.



### **POSTAVLJANJE SPREMNIKA ZA KOMUNALNI OTPAD NAMIJENJE ZA RECIKLAŽU**

Svako domaćinstvo, koje se nalazi dalje od zelenog otoka, nabaviti će vlastitu kantu ili vreće za reciklirajući otpad iz komunalni otpad. Stanovništvo treba mijenjati navike u vezi s odlaganjem otpada u svoju kantu. Prevencija nastajanja i ponovna upotreba otpada zbog najpovoljnijeg utjecaja na okoliš najvažnija je stavka gospodarenja otpadom. Stvaranjem manje količine otpada koji će se odlagati građani će plaćati i manju cijenu za odvoz otpada što je dodatni poticaj uz ekološku svijest svakog pojedinca.

### **POSTAVLJANJE ZELENIH OTOKA**

Zeleni otok predstavlja skup spremnika za papir i karton, staklo, tekstil, plastičnu i metalnu ambalažu. Na području Općine Postira nalazi se raspoređeno 13 zelenih otoka.

### **GLOMAZNI KOMUNALNI OTPAD**

Glomazni komunalni otpad će se prikupljati određenim rasporedom putem spremnika koji se postavljaju na javne površine. Veliki dio glomaznog otpada se može reciklirati te je Naputkom o glomaznom otpadu definiran glomazni otpad i stanovništvo će se educirati o otpadu kojeg mogu odlagati u kontejnere za glomazni otpad.

Popis vrsta predmeta koji se smatraju krupnim (glomaznim) otpadom i koji se mogu kategorizirati ključnim brojem 20 03 07 propisan Dodatkom Naputka o glomaznom otpadu:

- kupaonska oprema (kada, umivaonik, ogledalo, slavina za vodu, stalak za ručnike,...)
- namještaj ( ormar, stol, polica, stolac, zidni sat,..)
- stvari za djecu (stolica i hodalice za dijete, dječja kolica, auto sjedalica,...)
- podne obloge (tepih, laminat, linoleum, parket,..)
- kuhinjska oprema (sudoper, šank, radna površina)
- vrtna oprema (vrtni namještaj, posude za cvijeće, ljuljačka, suncobran,...)
- ostali glomazni otpad (rolete, tende, vrata, prozor, dekorativni predmeti većih dimenzija, radijator, sprave za vježbanje, bicikl).

## 11 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE

Realizacija ciljeva gospodarenja otpadom ovisi o uspješnosti provedbe mjera koje su definirane Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i ostalih propisa gospodarenja otpadom. Provedbom projekata važnih za provedbu Plana gospodarenja otpadom Općine smatra se da će se povećati uspješnost ostvarenja ciljeva.

Tablica 11.-1.: Popis projekata važnih za provedbu Plana gospodarenja otpadom Općine Postira:

| Br. | Vrsta planiranih projekata sukladno Planu Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.                                 | Status planiranih projekata Općine Postira   |
|-----|---|--|
| 1.  | Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti o važnosti kompostiranja  | Na području Općine do sada su realizirane izobrazno-informativne aktivnosti o važnosti kompostiranja koje će se nastaviti provoditi i tijekom narednih godina. |
| 2.  | Nabava i distribucija kućnih kompostera   | /  |
| 3.  | Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje, papira/kartona, stakla, metala i plastike                   | Planirana je nabavka opreme za odvojeno prikupljanje otpada  |
| 4.  | Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirница) | /  |
| 5.  | Izgradnja reciklažnih dvorišta  | Planirana je nabavka reciklažnog dvorišta  |
| 6.  | Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini                       | /  |
| 7.  | Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada   | Planirana je nabavka spremnika za odvojeno prikupljanje biootpada.   |
| 8.  | Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada  | /  |
| 9.  | Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu.  | /  |
| 10. | Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad  | Nije planirana izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad  |
| 11. | Uspostaviti sustav gospodarenja muljem  | U nadležnosti Ministarstva i Hrvatskih voda  |
| 12. | Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest  | Općina će sudjelovati u postupku prikupljanja podataka potrebnih za izradu Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest.                                |

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 13. | Izrada odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest                                   | /   |
| 14. | Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš   | Planirana je sanacija lokacije onečišćene otpadom odbačenim u okoliš. |
| 15. | Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti i održivom gospodarenju otpadom | Planirane aktivnosti provoditi će se kontinuirano                     |
| 16. | Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom  | Planirana je kontinuirana izobrazba.                                  |

## **12 ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM**

**Jedinice lokalne samouprave** nadležne su za osiguravanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, uspostavu reciklažnih dvorišta te provedbu mjera sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš kao i uklanjanje u okoliš odbačenog otpada, davanje suglasnosti za akciju prikupljanja otpada, planiranje lokacija građevina od lokalnog značaja, provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti te provedbu obveza propisanih Planom gospodarenja otpadom RH i Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

**Trgovačka društva** u javnom vlasništvu Jedinica lokalnih samouprava obavljaju usluge sakupljanja, odnosno obrade određene posebne kategorije otpada, pružanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, upravljaju radom Centra za gospodarenje otpadom, sortirnice i reciklažnog dvorišta.

Trgovačka društva u privatnom vlasništvu mogu biti uključena u gospodarenje otpadom, obavljanje djelatnosti prijevoza otpada, posredovanja u gospodarenju otpadom, trgovanja otpadom, sakupljanja otpada, oporabe otpada, zbrinjavanja otpada, druge obrade otpada te izvoz i uvoz otpada, provedbu akcije prikupljanja otpada, pružanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i obavljanje poslova laboratorija.

**Služba za komunalni red** jedinice lokalne samouprave je nadležna za provedbu mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš (evidencija lokacija odbačenog otpada, provedba redovitog godišnjeg nadzora područja JLS i ostale utvrđene mjere), za uklanjanje tako odbačenog otpada pri čemu je za utvrđivanje činjeničnog stanja u vezi s odbačenim otpadom ovlaštena zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

Ulaganja sa novčanim iznosima prema vrsti projekta za planirano razdoblje 2017.- 2022. godine prikazano je niže u tablici 11.-1.

Tablica 12.-1.: Procjena ulaganja sa novčanim iznosima prema vrsti projekta za planirano razdoblje 2017.-2022. (samo ono za što će trošiti novce u navedenom periodu)

| Vrsta planiranih projekta sukladno Planu Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.                                  | Procjena financijskih sredstava u kn   |
|---|--|
| Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti o važnosti kompostiranja  | 30.000,00kn  |
| Nabava i distribucija kućnih kompostera   | /  |
| Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike         | <p>Nabava spremnika za domaćinstva (spremnik za papir, plastiku i miješani otpad, ukupno PVC kanti: 350 PVC spremnika volumena 123 litre=1050 kanti za svako domaćinstvo)-210.000,00kn</p> <p>Svake godine obnova 10% spremnika: 100 spremnika x 200kn: 20.000,00 kn godišnje x 5 godina= 100.000,00 kn</p> <p>Nabavka PVC vrećica: 126.000,00 komada x 1kn=126.000,00 kn</p> <p>Nabavka pres-kontejnera (2018.g.)-143.750,00 dok je za petogodišnje razdoblje planirana nabava 2 kontejnera: ukupno: 287.500,00 kn</p> <p>Nabavka vozila za sakupljanje komunalnog i odvojenog otpada (komunalni tax-tehnix): 400.000,00 kn</p> <p>Uspostava zelenih otoka (10) sa po 3 spremnika: 30x2500kn= 75.000,00 kn</p> <p>750 spremnika za miješani komunalni otpad (150kn):112.500,00 kn</p> |
| Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica) | /  |
| Izgradnja reciklažnih dvorišta  | Reciklažno dvorište: 3,000.000,00kn  |
| Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini                       | Čipiranje kanti 2x1500 kanti (3000 čipova)= 54.000,00 kn<br>2 čitača za kamione=160.000,00 kn  |
| Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada   | 750 spremnika za biorazgradivi otpad (150kn):112.500,00 kn   |
| Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada  | /  |

| Vrsta planiranih projekta sukladno Planu Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.                         | Procjena financijskih sredstava u kn |
|--|--------------------------------------|
| Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu.   | /                                    |
| Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad.  | /                                    |
| Uspostaviti sustav gospodarenja muljem   | /                                    |
| Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada   | /                                    |
| Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest   | /                                    |
| Izrada odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest                                   | /                                    |
| Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš   | 300.000,00 kn                        |
| Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti i održivom gospodarenju otpadom | /                                    |
| Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom  | /                                    |
| Ukupno:  | 4,967.500,00                         |

## 13 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE

Nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom su Jedinica lokalne samouprave za koju se Plan gospodarenja otpadom donosi te komunalno poduzeće koje je u vlasništvu JLS odnosno privatne tvrtke koje se bave gospodarenjem komunalnim otpadom.

Tablica 13.-1.: Planirana dinamika izvršenja plana gospodarenja otpadom

| Br. mjere  | Mjera  | Rok prema PGO RH | 2017. | 2018. | 2019. | 2020. | 2021. | 2022. |
|------------|--|------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| M<br>1.1.1 | Mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada   | 2022.            | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     |
| M<br>1.1.3 | Kućno kompostiranje  | 2020.            | /     | /     | /     | /     | /     | /     |
| M<br>1.2.1 | Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila                   | 2020.            | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | /     | /     |
| M<br>1.2.2 | Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica) | 2020.            | /     | /     | /     | /     | /     | /     |
| M<br>1.2.3 | Izgradnja reciklažnih dvorišta   | 2018.            | /     | ✓     | /     | /     | /     | /     |
| M<br>1.2.4 | Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini                        | 2017.            | /     | ✓     | /     | /     | /     | /     |

## Plan gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje od 2017.-2022. godine

| Br. mjere  | Mjera  | Rok prema PGO RH | 2017. | 2018. | 2019. | 2020. | 2021. | 2022. |
|------------|--|------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| M<br>1.2.6 | Izgradnja postrojenja za recikliranje                                    | 2022.            | /     | /     | /     | /     | /     | /     |
| M<br>1.3.2 | Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada                | 2020.            | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | /     | /     |
| M<br>1.3.3 | Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada | 2020.            | /     | /     | /     | /     | /     | /     |
| M<br>1.4.2 | Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu      | kontinuirano     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     |
| M<br>2.1.2 | Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad             | 2020.            | /     | /     | /     | /     | /     | /     |
| M<br>2.2.2 | Uspostaviti sustav gospodarenja muljem                                   | 2022.            | /     | /     | /     | /     | /     | /     |
| M<br>2.4.3 | Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada                   | 2018.            | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     |
| M<br>2.6.2 | Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama | 2019.            | /     | /     | /     | /     | /     | /     |
| M<br>2.6.3 | Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje                                | 2022.            | /     | /     | /     | /     | /     | /     |



| Br. mjere | Mjera  | Rok prema PGO RH | 2017. | 2018. | 2019. | 2020. | 2021. | 2022. |
|-----------|--|------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|           | građevnog otpada koji sadrži azbest  |                  |       |       |       |       |       |       |
| M 4.2     | Sanacija odlagališta neopasnog otpada  | 2022.            | /     | /     | /     | /     | /     | /     |
| M 4.5     | Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš   | 2020.            | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     |
| M 5.2     | Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom | 2022.            | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     |
| M 7.1     | Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom  | kontinuirano     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     | ✓     |

Izvori financiranja su općinski proračun, proračun Jedinice područne regionalne samouprave, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Hrvatske vode, isporučitelji vodnih usluga te međunarodni izvori financiranja (EU fondovi).

Izvor slike s naslovnice: <http://www.postira.hr>