

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE POSTIRA

GODINA XXV – BROJ 3/21 LIST IZLAZI PO POTREBI

01.03.2021.

SADRŽAJ:

Odluke vijeća:

- **Odluka o raspisivanju i provođenju javnog natječaja**
- **Odluka o dozvoljenom prekoračenju po poslovnom računu Općine Postira**
- **Odluka o ustroju i djelokrugu rada Jedinственog upravnog odjela Općine Postira**
- **Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственom upravnom odjelu Općine Postira**

Odluke načelnika:

- **Odluka o imenovanju članova povjerenstva za provedbu javnog natječaja**
- **Odluku o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude za nabavu radova Izgradnja teniskog terena i boćališta**
- **II. izmjene i dopune Jedinствене baze podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Postira**



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA
OPĆINA POSTIRA

Polježice 2, 21410 POSTIRA
tel (021) 63 21 33
e-mail: info@opcina-postira.hr

Općinsko vijeće
KLASA : 021-05/20-01/02
URBROJ : 2104/05-01-20-01
Postira, 25. veljače 2021. god.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 32. Statuta Općine Postira ("Službeni glasnik Općine Postira 3/13, 6/13 i 5/20), Općinsko vijeće Općine Postira je na 29. sjednici održanoj 25. veljače 2021. godine, donijelo je

O D L U K U

o raspisivanju i provođenju javnog natječaja

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti i početni iznosa naknade za osnivanje prava građenja na nekretninama u Sportsko-rekreacijskom centru Postira te raspisivanje javnog natječaja.

UVJETI I POČETNI IZNOS NAKNADE

Članak 2.

Pravo građenja građevina prateće i pomoćne namjene SRC-a Postira, osniva se na čest. zem. 865/3 i 868/1 sve k.o. Postira.

Godišnja naknada za pravo građenja odnosno godišnji obrok (anuitet) raspoređuje se na mjesečne naknade, na koje se obračunava PDV.

Visina godišnje naknade za pravo građenja utvrdit će se u protuvrijednosti EUR-a prema srednjem tečaju Narodne banke Hrvatske na dan sklapanja Ugovora o osnivanju i prijenosu prava građenja na čest. zem. 865/3 i 868/1 sve k.o. Postira (dalje u tekstu: Ugovor o pravu građenja).

Visina godišnje naknade za pravo građenja usklađivat će se s promjenama tečaja EUR-a prema srednjem tečaju Narodne banke Hrvatske na dan dospijeća obveze, bez izmjene Ugovora o pravu građenja.

Godišnja naknada za pravo građenja plaća se u jednakim godišnjim obrocima (anuitetima), koji se raspoređuju na mjesečne naknade, pozivom na broj naveden u Ugovoru o pravu građenja. Prva mjesečna naknada može se uplatiti u roku od 30 dana od dana sklapanja Ugovora o pravu građenja, odnosno može se u istom roku izvršiti prijebaj/kompenzacija, a svaka sljedeća dospijeva na naplatu sljedeći mjesec na dan koji po broju odgovara danu dospijeca prve naknade, a koji svi se iznosi se također mogu kompenzirati.

U slučaju kašnjenja s plaćanjem mjesečne naknade iz prethodnog stavka ovog članka, nositelj prava građenja dužan je platiti i zakonsku zateznu kamatu na kašnjenje i to od dana dospelosti pa do dana uplate svakog pojedinog mjesečnog obroka.

U slučaju ne plaćanja tri (3) mjesečna obroka naknade za pravo građenja Općina Postira, može raskinuti Ugovor o pravu građenja.

Smještaj i prikaz prostora predmetnog zemljišta kao i građevina prikazani su u arhitektonskom projektu građevina prateće i pomoćne namjene SRC-a Postira (broj projekt TD 62/20-A izrađen od tvrtke Abram & Meter projekti d.o.o.), te je na uvidu ponuditeljima i svim zainteresiranim ulagačima u Općini Postira, Polježice 2, 21 410 Postira.

PRAVILA NADMETANJA

Članak 3.

Pisana ponuda za Javni natječaj za osnivanje prava građenja na nekretninama u SCR Postira, mora sadržavati:

- naziv, odnosno ime i prezime ponuditelja, sjedište odnosno adresu, uz dostavu odgovarajućih dokaza (OIB, dokaz o prebivalištu, odnosno sjedištu ponuditelja, dokaz o državljanstvu, podatke iz sudskog registra za pravne osobe i sl.)
- oznaku građevinskog zemljišta (kčbr. parcele) za koje se ponuda podnosi,
- iznos ponuđene jednogodišnje naknade za predmetno zemljište za pravo građenja,
- iznos uplaćene jamčevine (10.000,00kn),
- potpis ponuditelja.

Članak 4.

Pravo podnošenja pisane ponude imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani država članica Europske unije i pravne osobe registrirane u Republici Hrvatskoj i državama članicama Europske unije.

Ostale strane pravne i fizičke osobe mogu sudjelovati na natječaju ako ispunjavaju zakonom propisane uvjete za stjecanje prava građenja na području Republike Hrvatske.

Početni iznos (bez PDV-a) jednogodišnje naknade za pravo građenja na zemljištu koje je predmetom Javnog natječaja utvrđen je u iznosu od 76.150,00 kn.

Pravo građenja na predmetnim nekretninama osniva se na vremenski period od 20 godina.

Članak 5.

Obavijest o objavi Javnog natječaja se objavljuje na oglasnoj ploči OPĆINE POSTIRA, Polježice 2, 21 410 Postira i službenoj internet stranici Općine Postira, www.opcina-postra.hr, te u dnevnom listu „24 sata“.

Obavijest o objavi javnog natječaja obavezno sadrži:

- podatke o zemljištu (oznaku i opis katastarske čestice s površinom i prostorno-plansku namjenu),
- početni iznos naknade za pravo građenja,
- informaciju o mjestu objave cjelokupnog teksta Javnog natječaja.

Javni natječaj se objavljuje na rok od 30 dana.

Članak 6.

Ponude s traženom dokumentacijom podnose se na adresu OPĆINA POSTIRA, Polježice 2, 21 410 Postira, u zatvorenoj omotnici s naznakom – «**JAVNI NATJEČAJ za osnivanje prava građenja na nekretninama u „Sportsko-rekreacijskom centru Postira“**», u roku od 8 dana od objave ovog poziva na oglasnoj ploči Općine Postira i službenoj internet stranici Općine Postira, www.opcina-postra.hr, te od objave u dnevnom listu „24 sata“, Obavijesti o objavi javnog natječaja.

Ponuda se predaje neposredno u Pisarnici Općine Postira ili poštom preporučeno na adresu primatelja Općina Postira, Polježice 2, 21 410 Postira.

Danom predaje ponude smatra se dan predaje ponude neposredno u Pisarnici Općine Postira, odnosno dan predaje na pošti preporučenom pošiljkom.

Pristigle ponude otvarat će posebno Povjerenstvo koje je imenovano od strane načelnika Općine Postira.

Članak 7.

Načelnik Općine Postira, temeljem suglasnosti Općinskog vijeća Općine Postira, donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, te se ista dostavlja svim sudionicima natječaja.

Na odluku se može uložiti prigovor, samo za ono zemljište za koje je sudjelovao na natječaju, putem Jedinstvenog Upravnog odjela Općine Postira u roku 8 dana od dana dostave.

O prigovoru odlučuje načelnik Općine Postira.

Rješenje o prigovoru je konačno.

Načelnik Općine Postira ima pravo bez obrazloženja poništiti natječaj i ne prihvatiti niti jednu ponudu.

Članak 8.

Odabrani najpovoljniji ponuditelj dužan je po potpisu Ugovora o pravu građenja:

- u roku 36 mjeseci:
 - na zemljištu u „Sportsko-rekreacijskoj zoni Postira“, na kojem je osnovao pravo građenja izgraditi objekt iz Članka 1 sukladno važećim propisima o građenju i važećem Prostornom planu uređenja Općine Postira, te svim ostalim važećim planovima nižeg reda.

Rok dovršenja izgradnje bitan je sastojak Ugovora o pravu građenja.

U slučaju ne ispunjavanja zadanih rokova iz stavka 1. ovog članka Ugovor o pravu građenja se raskida sukladno zakonu.

Odabrani najpovoljniji ponuditelj dužan je Općini Postira pri potpisivanju Ugovora o pravu građenja uplatiti prvu ratu, kao i predati bjanko zadužnicu u iznosu do 100.000,00 kuna (slovima: sto tisuća kuna), za eventualne buduće tražbine Općine Postira-vlasnika zemljišta.

Članak 9.

Naknada za pravo građenja kao i jamčevina plaća se u kunama, IBAN: HR2623900011835000007, Model:00, Poziv na broj:7706 (OIB), Swift code: HPBZHR2X, svrha uplate: „naknada za pravo građenja Sportsko-rekreacijskog centra Postira“.

Članak 10

U slučajevima kad je prema Ugovoru o pravu građenja Općina Postira ovlaštena raskinuti ugovor, nositelj prava građenja nema pravo na povrat dotad uplaćene/kompenzirane naknade na ime prava građenja, dužan je platiti sve dospjele naknade na ime prava građenja te se odriče bilo kakvih odštetnih zahtjeva prema Općini Postira.

Općina Postira kao osnivač prava građenja ne odgovara za eventualne materijalne i pravne nedostatke na nekretninama na kojim se daje pravo građenja, te sa te pravne osnove nositelj prava građenja nema pravo potraživanja naknade štete.

Ugovor o pravu građenja će se raskinuti ako nad nositeljem prava građenja bude otvoren stečajni postupak ili bilo koji drugi postupak s ciljem prestanka njegovog pravnog subjektiviteta ili ovršni postupak u kojem je kao predmet ovrhe navedeno pravo građenja.

Ukoliko se Ugovor o osnivanju i prijenosu prava građenja raskida krivnjom nositelja prava građenja, osnivač prava građenja može u roku od 30 dana od dana raskida ugovora pozvati

nositelja prava građenja da o svom trošku i riziku ukloni izvedene radove, ili to može o trošku nositelja prava građenja izvršiti osnivač prava građenja.

Na sadržaj, prijenos, zaštitu i prestanak prava građenja primjenjuju se odredbe Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Nakon isteka roka na koji je osnovano pravo građenja, na Općinu Postira bez naknade prelazi pravo vlasništva na nekretnini, sukladno odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst i 94/17 - ispr.).

Sve troškove u svezi ovjeravanja Ugovora o pravu građenja, trošak postupka upisa osnivanja prava građenja u zemljišnoj knjizi, kao i eventualne druge troškove, poreze i pristojbe, snosit će nositelj prava građenja.

Istekom roka na koje je osnovano pravo građenja, kao i pri raskidu Ugovora o pravu građenja te u svakom drugom slučaju prestanka prava građenja, primijenit će se zakonske odredbe o prestanku prava građenja te Općina Postira neće dati nikakvu naknadu za građevinu bez obzira koliko će zemljište na kojemu je osnovano pravo građenja biti vrijednije s izgrađenom građevinom nego bez nje.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Postira“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Radić, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA
OPĆINA POSTIRA

Polježice 2, 21410 POSTIRA
tel (021) 63 21 33
fax (021) 63 21 07
e-mail: info@ opcina-postira.hr
KLASA : 021-05/21-01/03
URBROJ : 2104/05-01-21-01
Postira, 25.02.2021.godine

Na temelju članka 32. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 3/13 , 6/13 i 5/20), Općinsko vijeće Općine Postira, na svojoj 29. sjednici održanoj 25.02.2021. godine, donosi

Odluka o dozvoljenom prekoračenju po poslovnom računu Općine Postira

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se prekoračenje po poslovnom računu Općine Postira otvorenog kod HPB banke d.d., IBAN:HR2623900011835000007 u iznosu od 750.000,00 kuna s krajnjim rokom vraćanja do 15. travnja 2022. godine.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za sklapanje i potpis Ugovora o prekoračenju po poslovnom računu odnosno okvirnom korištenju minusa po računu s HPB banke sukladno propisima o važećim bankarskim uslugama.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Postira“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Radić, v.r.

Na temelju članka 35. točka 4., a u svezi s člankom 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12) i članka 32. Stavka 1. Statuta Općine Postira ("Službeni glasnik Općine Postira", br. 3/13, 6/13 i 5/20), Općinsko vijeće Općine Postira na 29. sjednici održanoj 25. veljače 2021. godine donijelo je;

O D L U K U

o ustroju i djelokrugu rada Jedinственog upravnog odjela

Općine Postira

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug rada, način rada, upravljanja i rukovođenja, te druga pitanja značajna za organizaciju i rad Jedinštenog upravnog odjela Općine Postira.

Članak 2.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Postira, kao i poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojava se Jedinštveni upravni odjel Općine.

Članak 3.

Sredstva za rad Jedinštenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine.

Članak 4.

Jedinštveni upravni odjel ima pečat, sukladno zakonu.

Akti Jedinštenog upravnog odjela moraju sadržavati:

Grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Splitsko-dalmatinska županija, Općina Postira, Jedinštveni upravni odjel, Klasa, Urudžbeni broj, mjesto i datum nastanka akta.

Akti Jedinštenog upravnog odjela ovjeravaju se pečatom koji odgovara zaglavlju.

II. DJELOKRUG JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 5.

Jedinštveni upravni odjel obavlja upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine kao jedinice lokalne samouprave, sukladno zakonima i drugim propisima i to naročito:

- Poslove iz oblasti društvenih djelatnosti: kulture, tehničke kulture i športa, odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi, zdravstva i udruga građana,
- Poslove vezane uz gospodarski razvoj, te poticanje razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva putem posebnih programa od interesa za Općinu,
- Poslove iz komunalnog gospodarstva: izrada programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, naselja, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda,
- Poslove iz oblasti prostornog uređenja i zaštite okoliša, organiziranje i sudjelovanje u izradi izvješća o stanju u prostoru i programa unapređenja stanja u prostoru, organiziranje poslova na donošenju prostornog plana uređenja Općine i drugih

- planova, provedba javne rasprave, predlaganje programa i mjera zaštite okoliša u slučajevima onečišćenja okoliša lokalnih razmjera
- Poslove priprema akata u gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine: prodaja i zakup nekretnina, zakup poslovnih prostora i javnih površina i sl.,
 - Poslove vezane za uređenje prometa na području Općine,
 - Poslove vezane za gospodarenje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Općine, poslove vezane za izradu projekata za apliciranje prema EU, stranim donatorima i tijelima državne vlasti,
 - Poslove vezane za turizam,
 - Poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine: izrada Proračuna i godišnji obračun Proračuna Općine, razrez i naplata prihoda koji pripadaju Općini kao jedinici lokalne samouprave, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija imovine Općine, vođenje poslova osiguranja imovine Općine,
 - Poslove opće uprave: administrativne, opće i kadrovske poslove, poslovi prijemne kancelarije - prijem i otprema pošte, arhiviranje, obavljanje poslova i vođenje evidencija iz oblasti radnih odnosa, osiguranje tekućih uvjeta za rad Jedinstvenog upravnog odjela,
 - Poslovi javne nabave roba, radova i usluga,
 - Poslove vezane za pripremu i provođenje izbora za članove općinskog vijeća , općinskog načelnika, parlamentarne izbore, za predsjednika Republike Hrvatske, članove Skupštine Splitsko-dalmatinske županije i Europske parlamentarne izbore,
 - poslove protupožarne i civilne zaštite,
 - kao i ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel u svom djelokrugu izrađuje nacрте općih i drugih akata, nacрте programa i planova, analize, izvješća i druge radne materijale za općinskog načelnika, Općinsko vijeće, općinske vijećnike i radna tijela Općinskog vijeća.

Jedinstveni upravni odjel u svom djelokrugu neposredno izvršava i nadzire izvršenje općih i drugih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika, predlaže mjere i radnje za provođenje istih, te predlaže mjere za poboljšanje stanja u pojedinim oblastima iz samoupravnog djelokruga.

Članak 7.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela uređuje se unutarnji ustroj Jedinstvenog upravnog odjela, radna mjesta s naznakom temeljnih poslova i zadaća, broj izvršitelja, te stručni i drugi uvjeti za obavljanje poslova određenog radnog mjesta.

Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela donosi općinski načelnik na prijedlog pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

III. UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

Članak 8.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, kojega sukladno zakonu imenuje općinski načelnik.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela organizira i koordinira rad Jedinstvenog upravnog odjela, brine o zakonitom i pravovremenom obavljanju poslova iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela i poduzima mjere za osiguranje efikasnog poslovanja Jedinstvenog upravnog odjela, raspoređuje poslove i zadaće, daje službenicima namještenicima upute za rad, predlaže donošenje Pravilnika o unutarnjem redu, te druge akte za čije je predlaganje ovlašten, donosi akte sukladno posebnim zakonima, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika u tijeku službe i o pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad, obavlja nadzor nad radom službenika i namještenika, provodi postupke zbog povrede službene dužnosti, ocjenjuje službenike i namještenike, u skladu sa zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona, Statutom Općine i drugim općim i pojedinačnim aktima Općine, te ima i druge ovlasti utvrđene zakonom i drugim propisima.

Članak 9.

Općinski načelnik usmjerava djelovanje Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela i nadzire njegov rad.

U ostvarivanju prava i dužnosti iz st. 1. ovog članka općinski načelnik koristi podatke, izvješća i prijedloge za rješavanje određenih pitanja, koja mu dostavlja pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, određuje zadaće, daje upute i smjernice za rad, sukladno svojim pravima i dužnostima.

IV. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

Članak 10.

Upravne stručne i druge poslove i zadaće iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela, ovisno o vrsti, složenosti i stručnoj spremi i drugim uvjetima obavljaju službenici i namještenici raspoređeni na radna mjesta sukladno Pravilniku o unutarnjem redu.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela, a namještenici obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 11.

Planom prijema u službu općinski načelnik utvrđuje popunjenost Jedinog upravnog odjela. O prijemu u službu, rasporedu na radno mjesto, drugim pravima i obvezama službenika i namještenika, kao i o prestanku službe odlučuje pročelnik Jedinog upravnog odjela, sukladno zakonu.

Članak 12.

Rješenja kojima se uređuju prava iz radnog odnosa za općinskog načelnika i zamjenika načelnika, ukoliko dužnost obavljaju profesionalno, donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela, a za pročelnika općinski načelnik.

Osobe iz prethodnog stavka radni odnos i prava iz radnog odnosa ostvaruju u Jedinom upravnom odjelu.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Postira“.

Klasa: 021-05/21-01/04
Ur.broj: 2104/05-01-21-01
Postira, 25. veljače 2021.

Predsjednik općinskog vijeća
Marko Radić, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA
OPĆINA POSTIRA
Polježice 2, 21410 POSTIRA
tel (021) 63 21 33
fax (021) 63 21 07
e-mail: info@opcina-postira.hr
KLASA : 021-05/21-01/
URBROJ : 2104/05-01-21-01

Postira, 25. veljače 2021. godine

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine„ broj 28/10) i članka 32. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik općine Postira 3/13, 6/13 i 5/20) , Općinsko vijeće Općine Postira, na prijedlog općinskog načelnika, na svojoj 29. sjednici, održanoj dana 25. veljače 2021. godine donosi

ODLUKU

o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Postira

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Postira

Plaću službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Postira čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se sukladno odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine„ broj 74/10) za svako pojedino radno mjesto i iznose kako slijedi

RED. BR.	POTKATEGORIJA RADNOG MJESTA	RAZINA RADNOG MJESTA	NAZIV RADNOG MJESTA	KL. RANG	Koeficijent
1	2	3	4	5	6
Radna mjesta I. kategorije					
GLAVNI RUKOVODITELJ					
1.		-	PROČELNIK JUO	1.	1.75
Radna mjesta III. kategorije					
REFERENT					
2.			VIŠI REFERENT ZA PRORAČUN I FINACIJE	9.	1.45
3.			VIŠI REFERENT ZA UREDSKO POSLOVANJE	9.	1.45

4.			RAČUNOVODSTVENO - ADMINISTRATIVNI REFERENT	11.	1.25
			PROMETNO - KOMUNALNI REDAR	11.	1.25
Radna mjesta IV. kategorije					
NAMJEŠTENICI I. POTKATEGORIJE					
6.			VODITELJ POSLOVA NAMJEŠTENIKA	12.	1.10
NAMJEŠTENICI II. POTKATEGORIJE					
		RAZINA			
7.		2.	POMOĆNI RADNICI	13.	1.00

Članak 3.

U roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke osobe ovlaštene za donošenje rješenja o pravima i obvezama službenika i namještenika donijet će se pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Postira

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Postira (sl. glasnik 3/18).

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Postira“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Radić, v.r



REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA
 OPĆINA POSTIRA
 KLASA : 022-05/21-01/01
 URBROJ : 2104/05-02-21-1
 Postira, 08. siječnja 2021. god.

Na temelju članka 46. Statuta Općine Postira ("Službeni glasnik Općine Postira", broj: 3/13 i 6/13) Općinski načelnik Općine Postira, dana 08. siječnja 2021. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju članova povjerenstva za provedbu javnog natječaja

Članak 1.

1. U povjerenstvo Općine Postira za provedbu javnog natječaja za prodaju 7/10 prizemlja, anagrafske oznake Kogule 16, ukupne korisne površine 62,10 m², označene kao kat.čest.zgr. 185 k.o. Postira, imenuju se:

Marko Radić, predsjednik;

Joško Pulišelić, član;

Vedran Frančeski, član.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Postira.

Načelnik Općine Postira

Siniša Marović, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA
OPĆINA POSTIRA
Polježice 2, 21410 POSTIRA
tel (021) 63 21 33
fax (021) 63 21 33
e-mail: info@opcina-postira.hr
KLASA : 022-05/21-01/03
URBROJ : 2104/05-02-21-1
Postira, 11. siječnja 2020. god.

Na temelju odredbi čl. 302. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) (u daljnjem tekstu: ZJN), te pregleda i ocjene pravovremeno pristiglih ponuda u otvorenom postupku javne nabave u cilju sklapanja ugovora o javnoj nabavi, evidencijski broj nabave: E-MV:01/20 - Izgradnja teniskog terena i boćališta, odgovorna osoba Naručitelja, načelnik Općine Postira, Siniša Marović, donosi sljedeću

**ODLUKU O ODABIRU EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE
za nabavu radova
Izgradnja teniskog terena i boćališta**

1. Podaci o naručitelju: Općina Postira, Polježice 2, Postira, OIB: 68673526421.
2. Predmet nabave: Izgradnja teniskog terena i boćališta
3. Procijenjena vrijednost nabave: 860.000,00 kn bez PDV-a.
4. Naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi radova: ponuda broj: 03/20 od 28.12.2020.godine, EDEL SPORT D.O.O., BOLNIČKA CESTA 79, 10090 ZAGREB, s cijenom ponude u iznosu od 843.546,30 kn bez PDV-a, odnosno cijenom ponude u iznosu od 1.054.432,50 kn s PDV-om u potpunosti zadovoljava uvjete iz Dokumentacije o nabavi i koja je prema kriteriju za odabir ponude ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda.
5. Naručitelj će po izvršnosti ove Odluke s odabranim ponuditeljem iz točke 4. ove Odluke sklopiti ugovor o javnoj nabavi za nabavu radova – Izgradnja teniskog terena i boćališta
6. Ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom ponuditelju u ovom postupku javne nabave, objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH pri čemu se Odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave.
7. Sukladno članku 306. stavak 1. ZJN rok mirovanja iznosi 15 dana od dana dostave odluke o odabiru.

O b r a z l o ž e n j e

Naručitelj je proveo otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu radova – Izgradnja teniskog terena i boćališta s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi s ekonomski najpovoljnijim ponuditeljem.

U roku za dostavu ponuda do 28.12.2020. godine do 10:00 sati zaprimljene su 3 (tri) elektroničke ponude ponuditelja:

1. ZAJEDNICA PONUDITELJA: BERICA D.O.O., INDUSTRIJSKA 24, NEREŽIŠĆA I CROATIA TENIS d.o.o. ZAGREB, TRG SPORTOVA 10
2. KARDIA D.O.O., MAŽURANIĆEVO ŠETALIŠTE 1A, 21000 SPLIT
3. EDEL SPORT D.O.O., BOLNIČKA CESTA 79, 10090 ZAGREB

Razlozi odabira i prednosti odabrane ponude:

Ponuda broj: 3/20 od 28.12.2020.godine, EDEL SPORT D.O.O., BOLNIČKA CESTA 79, 10090 ZAGREB, s cijenom ponude u iznosu od 843.546,30 kn bez PDV-a, odnosno cijenom ponude u iznosu od 1.054.432,50 kn s PDV-om u potpunosti zadovoljava uvjete iz Dokumentacije o nabavi i koja je prema kriteriju za odabir ponude ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se, sukladno članku 401, 405. i 406. ZJN izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, 10000 Zagreb, Koturaška cesta 43/IV. Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda. Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za izjavljivanje žalbe.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Načelnik Općine Postira
Siniša Marović, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13.), članka 46. Statuta Općine Postira (»Službeni glasnik Općine Postira«, br. 03/13., 06/13. i 5/20), i članka 3. Odluke o nerazvrstanim cestama (»Službeni glasnik Općine Postira«, br. 01/14.), načelnik Općine Postira donosi

II. izmjene i dopune JEDINSTVENE BAZE PODATAKA o nerazvrstanim cestama na području Općine Postira

Članak 1.

Za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovog održavanja, načelnik Općine Postira vrši II. ID Jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Postira.

Članak 2.

Kao nerazvrstane ceste u naseljima na području Općine Postira određuju se:

OZNAKA CESTE	NAZIV CESTE	DULJINA	KAT.ČEST.
NC 1	Put Prje	648,25 m	885/2, 884/3, 884/30, 885/3,887/14, 888 k.o. Postira
NC 2	Vrilo	796,45 m	2775, 2777, 887/10, 887/17,887/2,892/1,9999/2 k.o. Postira
NC 3	Put Sv. Duha	873,35 m	2766, 881/11, 884/27, 901/11 k.o. Postira
NC 4	Strančica	839,60 m	2767, 4028/10, 4026/1, 4026/9, 4024/1,4227, 4228 k.o Dol
NC 5	Put Piska	527 m	2775, 885/3, 886/20 k.o. Postira
NC 6	Porat	880,55 m	2775, 2771/1, 2773, 2765/1, 2780, 928 k.o. Postira
NC 7	Kogule	133 m	2771/1 k.o. Postira
NC 8	Pjaca	83,15 m	2771/1 k.o. Postira
NC 9	Put Pjace	100,70 m	2771/1, 2774 k.o. Postira
NC 10	Put luke	100 m	2771/1 k.o. Postira
NC 11	Žulica	133,65 m	2778 k.o. Postira
NC 12	Glavica	604,50 m	1175/4, 1162/4, 2771/1, 2776, 2800, 2746, k.o. Postira
NC 13	Put Molega briga	251,50 m	1022/3, 2771/1, 2761 k.o Postira
NC 14	Put Marjona	575 m	2746, 2783 k.o. Postira
NC 15	Zastivonje	657,90 m	2771/1,1221/112,1221/1 k.o. Postira
NC 16	Rot	212,80 m	1137/2, 2771/1 k.o. Postira
NC 17	Balatura	102 m	2771/1 k.o. Postira
NC 18	Put Rota	354,15 m	2771/1, 2795, 2796/1, 2797 k.o Postira
NC 19	Put Njive	331,25 m	2792/1, 2792/2, 1147/4 k.o. Postira
NC 20	Put Šantića vode	292,35 m	1221/112, 1221/212, 1221/1 k.o. Postira

NC 21	Molo Lozna i njeni odvojci (I, II, III i IV)	1700,7 m	1225/10, 1221/1 k.o. Postira, 2724/1 k.o. Postira
NC 22	Put Guvna	374,56 m	1221/1 k.o. Postira
NC 23	Punta Sv. Mikule	290,62 m	2724/1 k.o. Postira
NC 24	Grodac	174,95 m	1221/97, 1221/1 k.o. Postira
NC 25	Vrh Grodca	78,38 m	1221/1 k.o. Postira
NC 26	Paranjegota kala	142,39 m	2771/1, 2771/2, 2771/3, 2771/4 k.o. Postira
NC 27	Kala	105,35 m	2771/1 k.o. Postira
NC 28	Kaleta	23,31 m	1118/2 k.o. Postira
NC 29	Pol Kurotovo	363,42 m	2724/1 k.o. Postira, 1304/20 k.o. Postira
NC 30	Pavišića vrtli	362,79 m	1165/1 k.o. Postira, 2793 k.o. Postira, 1163/3 k.o. Postira, 1162/3 k.o. Postira, 1156/1 k.o. Postira, 1159/2 k.o. Postira
NC 31	Lovrna	171,23 m	727/1 k.o. Postira, 726/2 k.o. Postira
NC 32	Škarića dvori	80,45 m	240/5* k.o. Postira, 257/1* k.o. Postira, 256/1* k.o. Postira
NC 33	Guvno	167 m	2787 k.o. Postira, 1221/112 k.o. Postira, 2790 k.o. Postira
NC 34	Ulice i ostale javno prometne površine unutar naselja Dol	15074 m	8*, 268/7, 4113, 4112, 4114, 4115, 4116, 4117, 4118, 4120, 4121, 4122, 4126, 4128, 4138, 4167, 4179, 4185, 136, 4229, 4231, 4232, 4233, 4234, 4239, 4104, 4109, 4106, 4107, 4982, 2739/1, 322/7, 305, 392, 4230/1, 394, 268/5, 268/4, 4124, 277, 276/2, 4108, 275/2, 296/1, 252/1, 296/2, 268/2, 273, 393, *185/11, *78/1, *78/4, 3, 268/8, 153, *80/2, *78/6, 152, *75/1, *79, 252/2, 322/77, 357, 56, *45, 138, *57, *56, 131, 137, 133, *38/2, *48/2, 60,

			87, 74/1, *31/2, *29/3, *292, *29/2, 94/4, 86/2, 65, 67, 94/3, *64, 151, 270, *65, 4, 149/3, 149/1, *68/1, 149/4, 168/2, 169, 164/2, *68/3, 172, 171, *151/1, 199/2, *156, 230, 229, 231, 255, *158/9, 259, *158/1, *157, 254, *68/2, 148/2, 147, 149/2, 4105, 144/2, 146/2, *126, 173/2, *285, *132/1, 144/1, *141/1, 102, 191/8, 191/3, 2739/10, 2739/6, 2739/7, *287, 101, 2739/11, 2739/3, 214 sve k.o. Dol
NC 34 a	Javno prometne površine izvan naselja Dol	3.659,00 m	4981, 4982, 4983 k.o. Dol
NC 35	Prometnica od ŽC-6161 do izdvojenog građevinskog područja gospodarsko poslovne zone „Ratac	504,65 m	4096/2 k.o. Dol 4095 k.o. Dol, 881/1 k.o. Postira, 4028/1, k.o. Dol
NC 36	Prometnica od D-113 ka zaselku „Podgažul“;	2546 m	1522/4 k.o. Dol, 1523/1 k.o. Dol, 1523/1k.o. Dol, 1523/4 k.o. Dol, 1567/3 k.o. Dol, 1567/4 k.o. Dol, 1522/4 k.o. Dol
NC 37	Prometnica od ŽC 6164 ka sportskim igralištima (R3) „Strmica“	1700 m	4135 k.o. Dol, 4136 k.o. Dol
NC 38	Prometnica od ŽC 6161 do uvale „Lovrečina“	628,17 m	1737/1 k.o. Postira, 1474 k.o. Postira, 1738 k.o. Postira, 1471 k.o. Postira, 1470 k.o. Postira, 1393 k.o. Postira, 2724/7 k.o. Postira, 2716 k.o. Postira, 2716 k.o. Postira, 1765 k.o. Postira, 2705 k.o. Postira,

NC 39	Makadamska cesta Postira - Splitska	1470 m	4968/1 k.o. Dol
NC 40	Makadamska cesta Postira - Lovrečina	2950 m	1304/20 k.o. Postira, 1304/28 k.o. Postira, 1304/29 k.o. Postira, 1304/30 k.o. Postira, 1304/31 k.o. Postira
UKUPNA DULJINA U METRIMA I KILOMETRIMA NA PODRUČJU OPĆINE POSTIRA		41.132,00 m ili 41,13 km	

** U odnosu na Općinsku Odluku o nerazvrstanim cestama (»Službeni glasnik Općine Postira«, br. 01/14.) gdje su ceste označene kao PP (posebna prometna površina) u ovoj bazi označuju se novom oznakom NC iz razloga, što za NC 39 traje postupak uknjižbe, a dok je za NC 40 Općina provela postupak uknjižbe 5 katastarskih čestica (1304/20, 1304/28, 1304/29 , 1304/30, 1304/31 sve k.o. Postira) što u naravi predstavlja jednu jedinstvenu dionicu.*

Članak 3.

Uz ceste određene u članku 2. ove Jedinstvene baze podataka, nerazvrstane ceste čine i sve ostale ceste, u i izvan naselja, koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama (»Narodne novine«, br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 – dalje u tekstu: Zakon) i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona i drugih propisa.

Članak 4.

Ove II. ID Jedinstvene baza podataka stupaju na snagu danom donošenja, a istu će voditi i ažurirati Upravni odjel.

KLASA:022-05/21-01/08

URBROJ:2104/05-02-21-01

Postira, 03. veljače 2021. godine

NAČELNIK OPĆINE POSTIRA

Siniša Marović, v.r.

Izavač: Općina Postira, Splitsko-Dalmatinska Županija

Glavni i odgovorni urednik: Siniša Marović

Tehnički urednik: Ivo Matulić

Lektori: Marija Galetović i Ivan Matulić